

Jeugd Beleids Plan 2008-2010

Het ABC van het JBP
Het Jeugdwerkbeleid zit vol kansen
Het organiseren van inspraak
Jeugdwerk in ruste uur
De belangrijkste wijzigingen
Divers en toegankelijk jeugdwerk: wat waarom en
De procedure bij de inpraag
Fuif- en feestbeleid
JBP lamer



Deze

-brochure is een uitgave van



in samenwerking met



Deze brochure is een uitgave van

V!RUS

in samenwerking met het

AGENTSCHAP SOCIAAL-CULTUREEL
WERK VOOR JEUGD EN VOLWASSENEN
- AFDELING JEUGD

V!RUS is een samenwerkings-
verband van landelijke jeugd-
werkorganisaties:

Chirojeugd Vlaanderen (Chiro)
Jeugdendienst voor maatschappelijke
participatie (JEMP)

Katholieke Studerende Jeugd
(KSJ-KSA-VKSJ)

Scouts en Gidsen Vlaanderen

Steunpunt Jeugd

Vereniging voor Vlaamse Jeugd-
diensten en -consulenten (VVJ)

Vivés

Vlaamse Dienst Speelpleinwerk (VDS)

Vlaamse Jeugdraad

V!RUS p/a Steunpunt Jeugd

Arenbergstraat 1D

1000 Brussel

T 02 551 13 50

F 02 551 13 85

info@steunpuntjeugd.be

www.jeugdwerknet.be/virus

VORMGEVING EN ILLUSTRATIES

Liesje Mentens

TEKSTEN

*Chirojeugd, KSJ-KSA-VKSJ, VDS,
Steunpunt Jeugd, Uit De Marge,
Vlaamse Jeugdraad, VVJ*

EINDREDACTIE

VDS

FOTO'S

*Chirojeugd, KSJ-KSA-VKSJ, VDS,
VVJ*

DRUK

De Riemaecker Printing bvba

Je mag alles overnemen mits vermelding
van de bron!

1stmoment!

3 **Het ABC van het JBP**

Het JeugdBeleidsPlan voor Dummies

4 **Dezelfde motor onder een andere kap**

De belangrijkste wijzigingen
voor het gemeentelijk JeugdBeleidsPlan

5 **"Ik ga het zeggen, Walter!"**

Het organiseren van inspraak in het JBP
en de rol van lokale jeugdraden

6 **De naakte feiten**

De procedure bij de inspraak

7 **Het jeugdwerk ondersteunen is een werkwoord**

Hoofdstuk JWB

Het hoofdstuk Jeugdwerkbeleid zit vol kansen

8 **Happy together**

Een voorbeeld binnen het hoofdstuk JWB

Divers en toegankelijk jeugdwerk: wat waarom en hoe?

9 **Iedereen onder dak?**

De prioriteit binnen het hoofdstuk JWB

Jeugdwerkinfrastructuur in je gemeente

10 **Elke keer een stap vooruit**

Hoofdstuk JB

Het Jeugdbeleidsplan als middel voor een jeugdvriendelijker
gemeentebeleid

11 **Aangenaam subtropisch fuifklimaat
of lichtjes onderkoeld?**

Een voorbeeld binnen het hoofdstuk JB

Fuif-en feestbeleid in je gemeente

12 **Zet een toeter op je plan**

De prioriteit binnen het hoofdstuk JB

Informatie op maat van kinderen en jongeren levert extra
middelen op

13 **JBPlanner**

Welk traject legt het JBP af in het planningsjaar 2007?

t!stmoment!

't Is het moment om eens na te denken hoe het loopt in jouw gemeente ...

't Is het moment om eens na te denken hoe jij wil dat het zou lopen in je gemeente ...

Als alles goed gaat, ligt in oktober 2007 een nieuw JeugdBeleidsPlan op tafel in je gemeente. Dat mag je niet onopgemerkt laten voorbijgaan.

Het vroegere JeugdWerkBeleidsPlan is nu een JeugdBeleidsPlan geworden. (Tijdens het schrijven van deze brochure, lag het ontwerpdecreet op de regeringstafel.)

Wie zoekt, die vindt in deze publicatie 3 delen.

Het eerste deel gaat over de opmaak van het JeugdBeleidsPlan.

Hoe stel je het plan op? Wat zijn de veranderingen aan het decreet?

Hoe organiseer je inspraak? Wat is de rol van de jeugdraad?

In het tweede deel zetten we jeugdwerkbeleid in de kijker: hoe moet en kan het hoofdstuk over jeugdwerk ingevuld worden? We geven je ook inspiratie rond de thema's 'jeugdwerk en maatschappelijke achterstelling' en 'jeugdwerkinfrastructuur' (opnieuw een prioriteit).

Het derde deel behandelt het jeugdbeleid. Het invullen van dit hoofdstuk is een belangrijke wijziging in het decreet. Fuifbeleid kan voor inspiratie zorgen, 'jeugdinformatie' is een nieuw thema (en meteen ook een nieuwe prioriteit binnen het decreet). Maar ook ruimte voor de jeugd, participatie van kinderen en jongeren aan de lokale samenleving, mobiliteitsbeleid, ... zijn thema's en aandachtspunten die in dit hoofdstuk hun plaatsje kunnen krijgen.

Jij moet het doen!

'Communicatieve planning' en 'interactief bestuur', twee mooie begrippen in dit nieuwe decreet (JeugdBeleidsPlan) ...

Belangrijker is dat ze ook in praktijk worden omgezet. We roepen jeugdleden, jeugdwerkers en jongeren – jou dus! – op om zich te moeien, te bekommeren en mee te bepalen wat er juist in dat plan wordt geschreven. Jij mag echt wel mee de pen vasthouden!

In het JeugdBeleidsPlan moeten de beleidslijnen op het gebied van jeugdbeleid uitgetekend worden voor de komende 3 jaar. Jouw gemeente(bestuur) engageert zich om dat plan uit te voeren van 2008 tot 2010. Best wel belangrijk dus! Als gemeentebestuur (schep en jeugdconsulent) is het daarom belangrijk voldoende kinderen en jongeren bij de opmaak (en later ook bij de uitvoering) te betrekken.

Als jongere, jeugdader, jeugdwerker zorg je er uiteraard voor dat jouw bekommernissen mee worden opgenomen.

Als je er dan nog kan voor zorgen dat het JeugdBeleidsPlan niet te stoffig wordt, dan wordt het fijn om in 2008 met de uitvoering van het plan van start te gaan.

We wensen je onvoorstelbaar veel inspiratie, moed, ijver, ...
Maak er een cool plan van voor de kinderen en jongeren in jouw gemeente!

't Is het moment!

de VIRUS-redactie

Het ABC van het JBP

Het JeugdBeleidsPlan voor dummies

Je hebt nog nooit gehoord van een JeugdBeleidsPlan en wil snel weten waarover het gaat? We presenteren je het ABC van het JBP.

WAT IS EEN JEUGDBELEIDSPLAN?

- × Het gemeentelijk JeugdBeleidsPlan is een plan dat **elke 3 jaar door het gemeentebestuur** wordt opgemaakt in samenspraak met kinderen, jongeren en jeugdwerk.
- × Het is een **Beleidsplan** van de schepen voor jeugd van jouw gemeente.
- × Het is een **JeugdBeleidsPlan** waarin heel concreet wordt beschreven hoe de gemeente de jeugd en het jeugdwerk gaat ondersteunen en versterken.

WAT STAAT ER IN EEN JEUGDBELEIDSPLAN?

In het hoofdstuk over het **jeugdwerkbeleid** vertel je hoe het lokale en intergemeentelijke jeugdwerk de komende drie jaar zal ondersteund worden, zowel in je gemeente als op intergemeentelijk niveau. Je moet hierbij o.a. extra aandacht geven aan kadervorming voor het jeugdwerk, aan de diversiteit en toegankelijkheid van het jeugdwerk, aan materiële en financiële ondersteuning en de ondersteuning op vlak van jeugdwerkinfrastructuur.

Extra middelen krijg je als je intekent op de prioriteit 'jeugdwerk-infrastructuur': hoe kan de gemeente werk maken van goede jeugd-lokalen?

In het hoofdstuk over het **jeugdbeleid** vertel je hoe het jeugdwerkbeleid in jouw gemeente aansluit bij andere sectoren zoals sport, cultuur en welzijn. Hiernaast vermeld je thema's die een impact hebben op kinderen en jongeren: bossen om in te spelen, veilige fietspaden enz. Je maakt een selectie van thema's die volgens jullie belangrijk zijn.

Extra middelen krijg je als je intekent op de prioriteit 'jeugdinformatie': hoe kan de gemeente er voor zorgen dat kinderen en jongeren goed geïnformeerde burgers zijn?

Sommige gemeenten, waar veel maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren wonen, kunnen extra middelen krijgen voor de ondersteuning en/of ontwikkeling van een toegankelijker jeugdwerk. Een aantal objectieve criteria bepaalt of jouw gemeente hier ook onder valt.



EEN VOORBEELD

JeugdBeleidsPlanning in Mortsel

In Mortsel startten ze in de loop van september met een nieuwe zoektocht naar jeugdige enthousiastelingen voor de stuurgroep. Vorige keer bestond de stuurgroep uit een combinatie van jongeren (via de jeugdraad en enkele individuele jongeren), de schepen van jeugd en ambtenaren van andere diensten (de jeugddienst engageerde zich ook om mee te werken aan de beleidsplannen van sport en cultuur). Deze combinatie kende een vlotte samenwerking.

Een stuurgroep samenstellen is niet altijd evident. Het is niet zo makkelijk om geëngageerde jongeren te vinden. Je moet vooral tijd investeren in het persoonlijk aanspreken van mensen. In Mortsel doen ze wel een algemene oproep, maar eigenlijk rekenen ze hier niet echt op.

Op de eerste vergadering werd vorige keer een

IN SCHEMA:

bevragen en informatie zoeken
analyseren
prioriteiten
doelstellingen
concrete acties
timing
financiën

HOE BEGIN JE ER AAN?

Het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) stelt een **stuurgroep** samen en vraagt hen om een plan te maken. Dit wordt het forum waar beleidsmakers, deskundigen, jongeren en jeugdwerkers met elkaar communiceren over het nieuw te ontwikkelen plan. De stuurgroep zorgt er ook voor dat jeugdwerkers, kinderen en jongeren de kans krijgen om hun mening te geven over het jeugd(werk)beleid.

Eens de knopen zijn doorgehakt, doet de stuurgroep er goed aan opnieuw bij alle betrokkenen **te toetsen** of de voorgestelde doelstellingen en acties 'kunnen' voor iedereen. Nadien kan het CBS zich buigen over het ontwerpplan. Omdat het CBS uiteindelijk bepaalt wat er in het plan komt, kan je dus best ook met hen regelmatig overleggen. Meer zelfs: beschouw het als een must ervoor te zorgen dat de Schepenen van Jeugd deelneemt aan de stuurgroep!

DE TAKEN VAN DE STUURGROEP IN HET PLANNINGSPROCES

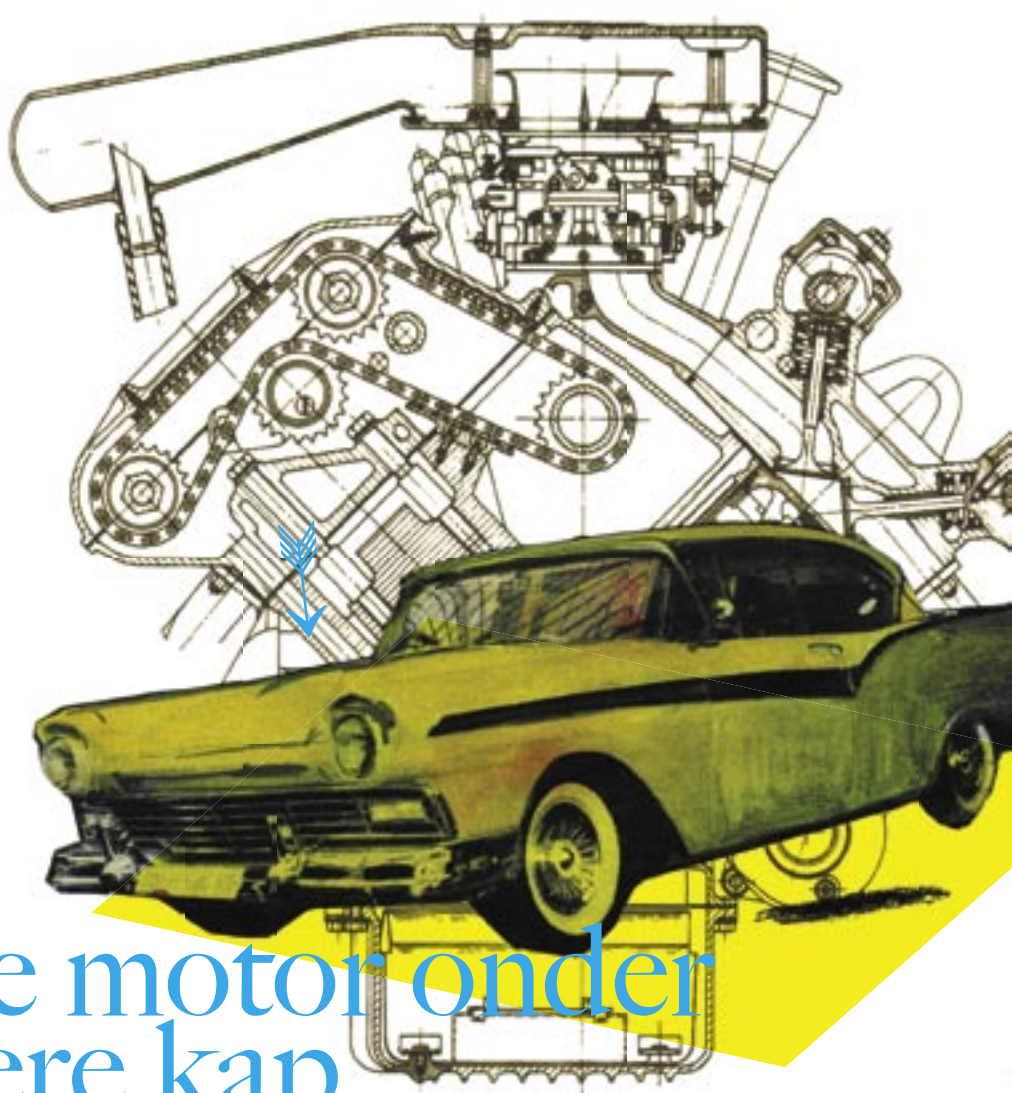
- 1 ● De eerste taak van de stuurgroep is het opstellen van een **werkschema**. Daarin staan de verschillende stappen die men zal ondernemen om het JeugdBeleidsPlan te realiseren: de werkwijze, de taakverdeling, de informatiedoorstroming, ...
- 2 ● De tweede taak is het **verzamelen van informatie**. Neem er zeker het oude Jeugd(Werk)BeleidsPlan eens bij. Naast feitelijke gegevens, verzamel je ook meningen, behoeften, suggesties en kritieken over het huidige jeugdbeleid in jouw gemeente. Verlies je niet in ellenlange en onverwerkbare enquêtes, maar maak eerder gebruik van bestaande structuren (leerlingenraden, buurtcomités, ...). Daarnaast kan je ook op zoek gaan naar groepen van kinderen en jongeren die meestal niet aan bod komen.
- 3 ● Na het verzamelen en onderzoeken van de informatie moet je **prioriteiten** vastleggen en die vertalen in **doelstellingen**. Probeer de doelstellingen zo concreet en haalbaar mogelijk te beschrijven. Wat wil je behouden, wat wil je verbeteren of opstarten?
- 4 ● Doelstellingen realiseer je niet zomaar: je vertaalt ze in **concrete acties**. Ook hier moet je keuzes maken. Om bvb tot een degelijk jeugdlokaal voor elke jeugdvereniging te komen, kan je verschillende acties ondernemen: je kan een subsidie geven aan verenigingen die zelf een lokaal (ver)bouwen, in andere gevallen is het meer aangewezen om een huursubsidie te geven of vanuit de gemeente zelf een lokaal ter beschikking te stellen.
- 5 ● In een laatste stap denk je na over een concreet **tijdschema** voor het realiseren van je acties en de **financiële implicaties** ervan.

ruime planning opgemaakt. De timing en technische aspecten werden bewaakt door de jeugddienst, zodat de stuurgroep zich volledig op de inhoud kan concentreren.

Om de gewone agenda van de jeugdraad niet te zwaar te belasten, komt daar een regelmatige maar beknopte stand van zaken en wordt af en toe een concreet voorstel voorgelegd. Het uiteindelijke plan wordt er uiteraard wel uitgebreid voorgelegd. Bij de uitvoering worden er werkgroepen ingezet, de afgelopen jaren bob rond het realiseren van een polyvalente ruimte in de gemeente. Omdat het praktisch uitwerken van een project voor jongeren leuker is, zal het beleidsmatige eerder door het Dagelijks Bestuur gebeuren. Communicatie rond de concrete projecten doen ze er liever als het project er aan komt: ze vertellen het de skaters als het skatepark er effectief komt. Ervoor zorgen dat

iedereen zijn zegje kan doen én nog eens inspraak voorzien als het project écht van start gaat, is veel belangrijker.

De jeugddienst heeft een vast stramien om de inspraak te organiseren. Ze doen een rondgang bij alle jeugdverenigingen met een gesprek over de noden van het jeugdwerk, maar ook over een ruimere jeugdthema's. Kinderen en jongeren kunnen ook in de Mortselse scholen hun zegje doen. Uit elke lagere en secundaire school wordt één klas uitgepikt. Soms gaat de schepenen of iemand van stuurgroep mee op de groeps gesprekken. Via het jeugdcentrum wordt er dan weer het gesprek met een aantal tieners in de vrije tijd aangegaan. Dé tip vanuit Mortsel? Groeps gesprekken werken toch nog altijd beste! Ze zijn tijdsintensief, maar leveren veel meer op dan een uitgebreide enquête.



Dezelfde motor onder een andere kap

De belangrijkste wijzigingen voor het gemeentelijk Jeugd-BeleidsPlan

Het oorspronkelijke decreet op het lokale en provinciale jeugd(werk)beleid is 13 jaar jong maar onderging al een zevental onderhoudsbeurten.

De laatste twee decreet-wijzigingen hebben invloed op de planning die er nu aankomt. We richten onze volgschijn op de blijvers, de verstorelingen en de nieuwkomers.

OVER DE POTEN DIE OVEREIND BLIJVEN

De essentie blijft dezelfde: de gemeente stelt een JeugdBeleidsPlan op en ontvangt voor de uitvoering van dit plan subsidies van de Vlaamse Gemeenschap.

» De looptijd van een gemeentelijk JeugdBeleidsPlan blijft behouden op **3 jaar**. Er moet telkens een plan opgemaakt worden in het eerste en het vierde jaar van de gemeentelijke legislatuur (dus in 2007, 2010, 2013 ...)

» Het plan komt tot stand na 'communicatieve planning' met verplichte inspraak voor kinderen, jongeren,

jeugdwerkinitiatieven, de jeugdraad en deskundigen.

» Om in aanmerking te komen voor de Vlaamse subsidie moet de gemeente een **jeugdraad** oprichten. Alle officiële documenten moeten geadviseerd worden door de gemeentelijke jeugdraad. Het decreet bevat nog steeds dezelfde richtlijnen m.b.t. samenstelling, ondersteuning en bevoegdheden van de jeugdraad¹ (ZIE BLZ 10).

» Een selectie van gemeenten krijgt specifieke middelen voor de ondersteuning van **jeugdwerk en maatschappelijke achterstelling**. Deze middelen moeten ingezet worden om het jeugdwerk toegankelijker te maken voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren (ZIE BLZ 14).

OVER KORTERE NAMEN EN DUNNERE PLANNEN

De belangrijkste motivatie voor deze decreetaanpassingen was om de plannen administratieve last voor gemeenten te verminderen.

» Het is niet langer verplicht om het **maatschappelijk kader** met de-

mografische gegevens over en voorzieningen voor jeugd toe te voegen. Gedaan dus met nutteloze, ellenlange pagina's gegevens! Je hoeft dus echt de openingsuren van het zwembad niet te vermelden, tenzij je hier specifieke doelstellingen rond ontwikkelt. Verlies dit kader echter niet uit het oog: belangrijke wijzigingen binnen het maatschappelijk kader die aanleiding gaven tot het formuleren van doelstellingen, moet je blijven vermelden. Dit blijft dus toch één van de uitgangspunten in het planningsproces.

» Het aantal verplichte hoofdstukken wordt van **8 naar 2** teruggebracht: jeugdwerkbeleid (ZIE BLZ 12) en jeugdbeleid (ZIE BLZ 18). Dat betekent niet dat de thema's van de vroegere hoofdstukken (kadervorming, ruimte voor jeugd, ...) naar de prullenmand moeten. Het heeft wel tot gevolg dat je niet voor elk thema apart moet bevragen en rapporteren en dat je zelf vrijer bent in het structureren van het plan.

» Het systeem van een continu **financieel logboek** wordt ingevoerd. Dit is

een gesystematiseerd overzicht van begroting en uitgaven, dat jaarlijks in de verantwoordingsnota aangevuld en geactualiseerd wordt.

» Het jaarplan is definitief naar de papiercontainer verbannen en het jaarlijkse werkingsverslag is vervangen door een lichtere **verantwoordingsnota**. In dit document verklaart het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) dat ze het JeugdBeleidsPlan in het voorbije jaar heeft uitgevoerd zoals gepland en hoe ze de middelen van de Vlaamse Gemeenschap heeft ingezet. Deze verantwoordingsnota moet verplicht ter advies aan de jeugdraad voorgelegd worden en wordt ingediend door het CBS. De gemeente kan, indien gewenst, via de verantwoordingsnota ook het lopende JeugdBeleidsPlan bijsturen. In dat geval is ook een formele goedkeuring door de gemeenteraad verplicht.

OVER NIEUWE KLEMTONEN EN NIEUWE EURO'S

» Het plan krijgt een andere naam: het 'gemeentelijk JeugdWerkBeleidsPlan' verandert in '**gemeentelijk JeugdBeleidsPlan**'. Dit heeft geen spectaculaire gevolgen. Ook in de vorige edities moesten er al verschillende, opgelegde aspecten van jeugdbeleid in beeld gebracht worden (bv. ruimte voor jeugd, geïntegreerd jeugdbeleid, ...). Nu is het vooral aan de gemeente zelf om hieraan, in samenspraak met de jeugdraad, verdere invulling te geven.

» Om de drie jaar kan de Vlaamse

overheid nieuwe prioriteiten vastleggen. Omdat er nog veel werk aan de winkel is, blijft de prioriteit **jeugdwerkinfrastructuur** (de voorbije 6 jaar was dat Ruimte voor Jeugd). De Minister voegde een tweede prioriteit toe: **jeugdinformatie**. Beide prioriteiten worden respectievelijk ingepast in de hoofdstukken jeugdwerkbeleid en jeugdbeleid.

» Het beschikbare bedrag wordt waarschijnlijk² opgetrokken tot 20 miljoen euro, een **verhoging** van ongeveer 2,5 miljoen euro. De extra middelen worden vooral ingezet voor de toepassing van de nieuwe prioriteit 'jeugdinformatie', met een vrijere inzet van deze specifieke subsidie door de gemeente.

» De middelen voor jeugdwerkdoelstellingen blijven ongeveer gelijk. De huidige beperkingen rond de besteding van deze middelen blijven overeind. Eén enkele uitbreiding wordt toegestaan voor gemeentelijke gebouwen die permanent een particuliere jeugdwerking huisvesten. Ook nieuw is dat de middelen die de gemeente krijgt voor de uitvoering van de prioriteit jeugdwerkinfrastructuur, nu ook rechtstreeks naar de uitvoering van acties ter verbetering van deze infrastructuur moeten gaan.

» De **strakke indeling** van elk hoofdstuk (vaststellingen, behoeften, ...) **valt weg**. Wel moet in elk van de 2 hoofdstukken duidelijk het proces en de analyse beschreven worden die hebben geleid tot de doelstellingen.

» Het JeugdBeleidsPlan moet ook uitgevoerd worden volgens de principes van '**interactief bestuur**'. In mensen-

taal betekent dit dat je moet aangeven hoe je kinderen, jongeren en het jeugdwerk zo maximaal mogelijk zal betrekken (niet enkel bij de opmaak van het JBP, maar ook bij de uitvoering!). De wijze waarop moet je ook in de twee hoofdstukken weergeven.

OVER DIE VAN BRUSSEL

Al deze wijzigingen zijn ook van toepassing voor het JeugdBeleidsPlan van de Vlaamse GemeenschapsCommissie (VGC) te Brussel.

» Nieuw voor de Vlaamse Brusselaars is dat ook zij nu in aanmerking komen voor de jeugdwerkprioriteit '**jeugdwerkinfrastructuur**'. Van de ongeveer³ 1,2 miljoen euro die ze ontvangen moeten ze minstens 1/6 inzetten.

» In afwijking van de Vlaamse gemeenten loopt het Brussels plan over 5 jaar, met als nieuwigheid een tussentijdse **evaluatie na 3 jaar**.

» Daarnaast wordt er ook een impuls gegeven voor een sterkere en betere **samenwerking** op het vlak van jeugd(werk)beleid met de **19 Brusselse gemeenten**. In het plan moet men aangeven hoe men deze gemeenten hierbij gaat informeren en begeleiden. Men kan eventueel ook gemeentelijke Nederlandstalige jeugdraden" als een soort "deeljeugdraad" erkennen.

» 3 x 2 «

2 HOOFDSTUKKEN

JEUGDWERKBELEID — JEUGDBELEID

2 PRIORITEITEN

JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR — JEUGDINFORMATIE

2 AANDACHTSPUNTEN

JEUGDWERK EN MAATSCHAPPELIJKE ACHTERSTELLING

— INTERACTIEF BESTUUR {IN PLANNING EN UITVOERING}

² Bij het ter perse gaan van deze brochure is dit nog niet zeker: het werd niet meer opgenomen in het Decreet, maar wel in de Memorie van Toelichting

³ Normaal gezien zal ook dit bedrag stijgen als het bedrag uit het decreet stijgt

“Ik ga het zeggen, Walter!”

Het organiseren van inspraak in het JBP en de rol van lokale jeugdraden

Inspraak speelt een belangrijke rol bij de opmaak en de uitvoering van het nieuwe JeugdBeleidsPlan.

We schijnen hier ons licht over het organiseren van die inspraak. Welke rol moet én kan de jeugdraad spelen in het hele proces, hoe pak je die inspraak en participatie aan bij de planning én de uitvoering. Met praktijkvoorbeelden!

DE (ROL VAN DE) LOKALE JEUGDRAAD ... EUH?

De jeugdraad is een gemeentelijk adviesorgaan en de officiële spreekbuis van de jeugd bij het gemeentebestuur en omgekeerd. De jeugdraad geeft advies, op verzoek van het gemeentebestuur of uit eigen beweging, over alles wat kinderen, jongeren of het jeugdwerk aanbelangt. Op die manier kan de jeugdraad het beleid beïnvloeden. Het uitgebrachte advies kan gaan over subsidies en reglementen, maar ook over fuifruimte, skate-infrastructuur, speelbossen, jeugdhuisen, fietspaden, aanplakborden, ...

Officieel schrijft het gemeentebestuur het JeugdBeleidsPlan. Zij bepalen het beleid, de gemeenteraad neemt uiteindelijk de beslissing. Zij kan hiervoor een beroep doen op de jeugdconsulent of een andere ambtenaar. Het plan moet opgesteld worden in een proces van **'communicatieve planning'**: kinderen, jongeren, jeugdverenigingen en experts krijgen een belangrijke stem bij het opstellen van het JBP. Er moet bvb een behoeftepeiling bij het jeugdwerk plaatsvinden en de jeugdraad moet advies geven over het plan.

WEGEN OP HET PLAN

De formele procedure begint pas bij het adviseren door de jeugdraad over het voorontwerp van JeugdBeleidsPlan. Maar je kan als jeugdraad vroeger en méér wegen op de inhoud van dat plan!

Meestal richt de gemeente een stuurgroep op. De **stuurgroep** krijgt tot doel om de totstandkoming van het plan te organiseren en/of begeleiden. In de stuurgroep bepaal je dus mee wie er allemaal zal gehoord worden en wie in welke mate ook verder zal betrokken worden. De stuurgroep probeert uiteraard regelmatig te communiceren met zijn opdrachtgever (het gemeentebestuur) en alle betrokkenen (via de jeugdraad, het jeugdwerk, kinderen en jongeren zelf).

HOE ORGANISEER JE INSpraak?

Op een zonnige dag de straat optrekken en wat kinderen en jongeren bevragen, kan lukken maar wil ook vaak mislukken. Participatie van kinderen en jongeren vraagt immers een weloverwogen denkproces. Op voorhand plannen is nog altijd de beste garantie voor succes. Hoe pak je dat het best aan?

Zoek uit wat participatie voor de stuurgroep betekent. Willen we allemaal hetzelfde zeggen? Welke leeftijden willen we horen? Hoeveel kinderen en jongeren willen we betrekken?

Volg de logica van het beleidsplan om je acties op te zetten: breng eerst de bestaande toestand in kaart. Om te weten hoe kinderen en jongeren de bestaande toestand ervaren en welke noden, behoeften of vragen zij hebben, kan je dit best aan hen zelf vragen: zij zijn ervaringsdeskundigen. Niet alle aspecten van elk beleidsthema zullen

voor kinderen of jongeren relevant zijn. Participatie is echt zinvol wanneer het gaat om specifieke deelthema's die werkelijk van belang zijn voor kinderen en jongeren.

AANPAK BIJ DE OPMAAK

Je begint best met het voeren van gesprekken met kinderen en jongeren over toffe zaken, lastige zaken die ze ervaren in hun gemeente, de vragen waar ze mee zitten, voorstellen en verwachtingen die ze hebben. Dan bouw je samen een toekomstvisie met betrekking tot het beleidsthema. Hierin staan waarden en algemene ideeën centraal. Daarna verfijn je verder naar algemene en concrete doelstellingen. Doelstellingen formuleren betekent ook prioriteiten stellen voor het beleid. Geef ook hier kinderen en jongeren hun stem en laat hen mee hun prioriteiten aangeven. Echte kinder- en jongerenparticipatie begint bij de planning en eindigt bij de realisatie.

OOK BIJ DE UITVOERING!

Eens de acties gepland zijn en de beleidsperiode loopt, volgt de uitvoering ervan. Het is van belang om hier ook nu al bij stil te staan, je moet dit immers ook opnemen in het JeugdBeleidsPlan. Participatie is méér dan enkel een zoektocht naar methodieken. Het is belangrijk je op voorhand een aantal vragen te stellen en die in een draaiboek te gieten: Wat wil ik te weten komen? Wie is mijn doelgroep en waar vind ik die? Wie gaat alles begeleiden? Hoe? Welke instrument ga ik gebruiken? Welke methodiek ga ik gebruiken? Hoe gaan we de verkregen informatie verwerken? Hoe blijven we iedereen betrekken bij de uitvoering?



WOEF-WOEF

Ook de taak van de jeugdraad zit er niet op van zodra het JBP werd goedgekeurd. Omdat ook tussentijdse documenten door de jeugdraad moeten worden geadviseerd, kan de jeugdraad als **'waakhond'** optreden. De jaarlijkse verantwoordingsnota moet dan wel niet meer via de gemeenteraad, de jeugdraad mag haar kritische pen wel nog bovenhalen. Omdat de gemeente in de loop van de uitvoering van het JBP nog weinig documenten ter controle moet opsturen naar de Afdeling Jeugd, hebben die zelf minder controle. De jeugdraad kan dus best alert genoeg zijn om eventuele onregelmatigheden te melden aan de Vlaamse overheid.

ENKELE CONCRETE TIPS

- ◆ Licht de AV van de jeugdraad en het jeugdwerk vooraf goed in: wat is een JeugdBeleidsPlan? Waarom is het zo belangrijk?
- ◆ Grote discussiepunten kan je best loskoppelen van het volledige plan. Bespreek ze desnoods vooraf met het bestuur, met direct betrokkenen of in een aparte werkgroep.
- ◆ Als je een deel van of het volledige plan wil bespreken, bereid dan iedereen goed voor. Documenten stuur je volledig, up-to-date en tijdig op. Vermijd dus dat iedereen alle ontwerpversies van het plan moet doorworstelen.

IN DE PRAKTIJK

Jaarlijks organiseert de jeugddienst van Izegem een 'Week van de Jeugd' met verschillende activiteiten voor kinderen en jongeren, het kinderparlement vormt hiervan een vast onderdeel. Het kinderparlement koppelt een kennisgeving van kinderen met de werking van een gemeentebestuur aan de aanzet om kinderen vragen te laten stellen aan beleidsmakers.

Participatieprojecten opzetten is niet zo vanzelfsprekend. Maar je kan soms elders ook wel de mosterd halen. Surf eens naar www.vvj.be. Je vindt er zowel achtergrondteksten als concrete voorbeelden rond inspraak in het lokaal jeugdwerkbeleid.

Samen met het Onderzoekscentrum Kind & Samenleving, de Jeugddienst van de stad Gent, de Vereniging Vlaamse Jeugddiensten en -consulenten (VVJ) en de Vlaamse overheid (Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen, Afdeling Jeugd) publiceren de VVSG en uitgeverij Politeia "Weet ik veel! Een handboek voor kinderen- en jongerenparticipatie".

Dit nieuwe handboek is een leidraad voor het opzetten van concrete participatietrajecten met kinderen en jongeren. Voor meer info: www.vvsg.be

Kind & Samenleving vzw begeleidt steden en gemeenten inzake kinderpaticipatie bij lokale beleidsprojecten. Kinderen kunnen ook een plaats krijgen in domeinen waar dat tot nog toe niet voor de hand lag.

Voor meer info kan je Marjan Huybrechts, Coach Kinderparticipatie Kind en Samenleving vzw, contacteren via mhuybrechts@k-s.be of www.k-s.be

In Sint-Truiden bespraken een 20-tal tieners de Kliksons en vertaalden dit naar hun lokale situatie. Het bleef niet beperkt tot deze groep; de tieners die meewerkten gingen ook ten rade bij hun vrienden. Ze maakten een dossier per thema met hun bedenkingen en verzuchtingen. Dit alles werd voorgesteld op een tienerforum (gesprek tussen tieners en beleid). In maart 2006 overhandigden ze een kindermunument aan de stad Sint-Truiden. Dit kindermunument wordt ingehuldigd op het stationsplein.

Meer info vind je hierover op de website www.sint-truiden.be

In Veurne vond er een samenwerking plaats tussen de stad en de scholen. Een instrument werd uitgewerkt voor de leerkrachten om met hun klas aan de slag te gaan over het thema cultuur. De inzet was een cultuurbelevingskaart op te maken bestaande uit antwoorden op de vragen: Wat vinden kinderen belangrijk? Wat verwachten zij op het vlak van cultuur? Welk aanbod is er al en zit dat goed? Meer weten: jeugddienst@veurne.be

Enkele jaren geleden startte de jeugddienst van Mol het project 'Kinderen in Actie': kinderen krijgen een stimulans om hun kleine en grote dromen waar te maken. Via een jaarlijkse promotiecampagne worden kinderideeën verzameld en samen met de kinderen gerealiseerd. Zo organiseerde een groep kinderen vorig jaar een kinderquiz, een ander groepje maakte een eigen film.

Meer info vind je in de online folder op www.gemeentemol.be (welzijn/jeugd)

In de gemeente Landen trok de stuurgroep de boer op om, in het kader van het JWBP 2005-'07, drie leeftijdsgroepen te bevragen. De 12- tot 14-jarigen kregen de Kliksonsvragen voorgeschoteld, bij de groep 14-16-jarigen werd een aparte schriftelijke enquête afgenomen en voor de 15-18-jarigen werd een debat in twee middelbare scholen georganiseerd. Meer info: www.jeugdraadlanden.tk

De Diksmuidse jeugddienst organiseert en coördineert het project 'Open Stadhuis' dat bedoeld is voor leerlingen van het 4de leerjaar om van dichterbij kennis te maken met de werking van een stadsbestuur en haar diensten. Op die manier weten ze waar ze terecht kunnen bij vragen of problemen en krijgen ze bovendien de kans om hun mening te uiten over wat zij positief of negatief vinden aan hun stad. Voor meer info kan je mailen naar de Diksmuidse jeugddienst op jeugd@stad.diksmuide.be

De naakte feiten

De procedure bij de inspraak

Als het op inspraak aankomt, is er – ook in het decreet – een belangrijke rol weggelegd voor de jeugdraad, hét inspraakorgaan in jouw gemeente. We zetten op deze bladzijde op een rij wat kan en wat moet. Op de achterflap van dit magazine vind je de data terug in de JBPlanner.

'T WAS MAAR OM TE OEFENEN

Vóór 1 juni van het planningsjaar 2007 kan het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) een **voorontwerp** JeugdBeleidsPlan indienen bij de Afdeling Jeugd voor **advies**. Als het CBS dit doet, deelt ze dit mee aan de gemeentelijke jeugdraad. *BINNEN DE 60 DAGEN NA ONTVANGST* stuurt de Afdeling Jeugd een advies over het voorontwerp JeugdBeleidsPlan naar het CBS terug, waarvan ook de jeugdraad een kopie krijgt toegestuurd.

MANNEN MAKEN PLANNEN

Vóór 15 oktober van het planningsjaar 2007 moet het **ontwerp** worden goedgekeurd door de gemeenteraad. *BINNEN 20 DAGEN NA DE GOEDKEURING DOOR DE GEMEENTERAAD* moet een kopie van het JeugdBeleidsPlan worden opgestuurd naar de gemeentelijke jeugdraad en de Afdeling Jeugd. Binnen de 60 dagen na ontvangst van dat JeugdBeleidsPlan, beslist de minister of de gemeente middelen ontvangt van de Vlaamse overheid voor de uitvoering van dit plan. (Het is weinig waarschijnlijk, maar 'geen nieuws is goed nieuws': als er geen antwoord komt van de minister betekent dit dat hij het plan heeft aanvaard.)

OBJECTION, YOUR HONOUR

Als je meent dat je rechten geschaad worden, kan je een **gemotiveerd bezwaarschrift** indienen **tegen het**

ontwerp van JeugdBeleidsPlan en tegen de goedkeuring en de uitvoering van het JeugdBeleidsPlan door de gemeenteraad. De jeugdraad kan dit doen, maar ook één of meer lokale of intergemeentelijke jeugdwerkinitiatieven samen.

Het bezwaarschrift tegen het ontwerp van JeugdBeleidsPlan moet de Afdeling Jeugd bereiken *BINNEN EEN TERMIJN VAN 30 DAGEN* nadat het ontwerp, ingediend door het CBS, door de Afdeling Jeugd werd ontvangen. De Afdeling Jeugd zal bij het verlenen van haar advies melding maken van de ontvangen bezwaarschriften en er rekening mee houden. Een afschrift ervan wordt samen met het advies naar het CBS worden gestuurd.

Het bezwaarschrift **tegen de goedkeuring en uitvoering** van het JeugdBeleidsPlan door de gemeenteraad, moet aangetekend verstuurd worden naar de Afdeling Jeugd binnen een termijn van 30 dagen na goedkeuring van het JeugdBeleidsPlan door de gemeenteraad. De Afdeling Jeugd spreekt zich uit over het bezwaarschrift *BINNEN EEN TERMIJN VAN 40 DAGEN*, die ingaat op de dag na ontvangst ervan en nadat het CBS werd uitgenodigd om zijn standpunt te verduidelijken. De Afdeling Jeugd verstuurt haar besluit uiterlijk de laatste dag van deze termijn.

TIJD VOOR PLAN B

Als er **geen gemeentelijk** JeugdBeleidsPlan gemaakt wordt door de gemeentebestuur, verzoekt de Afdeling Jeugd de **lokale jeugdwerkinitiatieven** samen een JeugdBeleidsPlan in te dienen *VÓÓR 1 JUNI VAN HET EERSTE JAAR VAN DE PLANPERIODE* (dit wil zeggen het eerste jaar dat het plan in uitvoering gaat: 2008 dus). De lokale jeugdwerkinitiatieven samen kunnen in hun JeugdBeleidsPlan ook inspelen op de prioriteiten 'jeugdwerkinfrastructuur'. In feite wordt hen

gevraagd een Jeugd(Werk)BeleidsPlan in te dienen en enkel vorm te geven aan het eerste hoofdstuk uit het decreet. Hier tegenover staat dat zij slechts aanspraak kunnen maken op 80% van de geraamde trekkingsrechten.

De jeugdwerkinitiatieven die voor subsidiëring in dit JeugdBeleidsPlan werden opgenomen, moeten een **verantwoordingsnota** indienen in de vorm die bepaald wordt door de Afdeling Jeugd.



Het jeugdwerk ondersteunen is een werkwoord

Het hoofdstuk jeugdwerkbeleid zit vol kansen

De ondersteuning van het jeugdwerk blijft een belangrijk speerpunt in het gemeentelijk jeugdbeleid. Hierbij is routine een slechte raadgever: evalueer regelmatig de bestaande subsidiëring en dienstverlening en durf alles in vraag stellen. Elke 3 jaar de behoeften en noden van het jeugdwerk opsporen en beantwoorden met beleidsmaatregelen, is geen luxe. Werk aan de winkel!

Het nieuwe decreet beperkt het aantal hoofdstukken tot 2. De aparte hoofdstukken rond jeugdwerkinfrastructuur, kadervorming en toegankelijkheid van het jeugdwerk zijn geschrapt. Deze thema's blijven echter verplicht voer binnen het hoofdstuk jeugdwerkbeleid. Het decreet heeft immers een gespierde volzin gebaard:

“HET HOOFDSTUK JEUGDWERKBELEID BESCHRIJFT DE WIJZE WAAROP EEN DIVERS EN TOEGANKELIJK, PLAATSELIJK EN INTERGEMEENTELIJK JEUGDWERKAANBOD, FINANCIEEL, MATERIEEL EN INFRASTRUCTUREEL ONDERSTEUND ZAL WORDEN, INCLUSIEF DE KADERVORMING.”

We doen aan “volzinontleding”:

“DIVERS EN TOEGANKELIJK JEUGDWERK”

Het gemeentelijk beleid moet een brede waaier aan jeugdwerksoorten stimuleren om een zo ruim en verscheiden mogelijke doelgroep van kinderen en jongeren te bereiken. (ZIE BLZ. 14)

“PLAATSELIJK EN INTERGEMEENTELIJK JEUGDWERK”

Binnen de gemeente kan dit zowel gaan over de ondersteuning van particuliere initiatieven als over de jeugdwerkprogramma's van de gemeente zelf. Het is belangrijk dat beiden ter sprake komen en gewikt en gewogen worden bij de opstelling van het JeugdBeleidsPlan. Het is een ideale gelegenheid om te kijken waar er mogelijkheden zijn voor samenwerking en waar er gevaar is voor concurrentie en overlapping.

Sommige jeugdwerkinitiatieven rekruteren ook in naburige gemeenten. Ook zij hebben recht op een goede ondersteuning. Samenwerking en afstemming tussen de verschillende gemeenten is dus absoluut nodig.

“FINANCIËLE ONDERSTEUNING OF SUBSIDIËRING”

Verschillende soorten subsidiëring zijn mogelijk. Belangrijk is dat subsidiëring doorzichtig en rechtvaardig is: maak begrijpbare en eenvoudige subsidie-reglementen. Voor specifieke en unieke organisaties kan het wel verantwoord zijn om een subsidie op naam toe te kennen.

Er bestaan tal van subsidiesoorten:



Voor de algemene werking, eventueel per werkvorm: jeugdbewegingen, speelpleinwerkingen, jeugthuizen, jongerenbewegingen, jeugd ateliers, ...



Voor specifieke soorten activiteiten of doelen: kadervorming, kampen, fuiven, ...



Voor tijdelijke of eenmalige acties of organisaties: projecten, festiviteiten, samenwerkingen, ...



Voor materiaal en infrastructuur: bouwsubsidies, huursubsidies, aankoop materiaal, ...



BOUWSTENEN VOOR EEN GOEDE WERKINGSSUBSIDIE

De berekening van het subsidiebedrag streeft naar een **combinatie en evenwicht** tussen:

Een **vast deel** voor de structurele basisopdracht op basis van een eenvoudige **erkenning**.

Een **regelend deel** op basis van de **grootte**, het **bereik** en de **activiteitsgraad** van de werking.

Een **aanvullend deel** dat bijkomende **kwaliteit of toegevoegde waarde** stimuleert.

In welke verhouding je deze verschillende componenten laat meespelen, beslis je best samen met de betrokkenen in je gemeente.

“MATERIËLE ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING”

De gemeente hoeft niet steeds alleen maar geld te geven. Ze kan ook haar kennis, materiaal en infrastructuur gratis aanbieden. Dit kan in verschillende vormen:

↳

Door het uitvoeren van diensten: vervoer kampmateriaal, onderhoud gebouwen, gras maaien, kopieerdienst, ...

↳↳

Door materiaal ter beschikking te stellen: veiligheidsmateriaal, sport- en speelmateriaal, werkmaterieel, ...

↳↳↳

Door infrastructuur ter beschikking te stellen: speelterrein, vergaderzaal, feestzaal, ...

↳↳↳↳

Door te informeren, ondersteunen of begeleiden: informeren over wetgeving, contactgegevens ter beschikking stellen, advies technische dienst, ...

“INFRASTRUCTURELE ONDERSTEUNING”

Het is de verantwoordelijkheid van de gemeente om er mee voor te zorgen dat de lokale jeugdverenigingen hun werking kunnen ontplooiën in een aangepaste en veilige infrastructuur. Hoe je dat kan aanpakken, lees je op blz 16. Maar ook als de gemeente beslist niet

in te tekenen op de prioriteit, moet toch nog weergegeven worden hoe de ondersteuning op vlak van infrastructuur gebeurt. Intekenen op de prioriteit betekent dat je aan scherpere eisen kan en wil voldoen!

“KADERVORMING”

Een goede manier om te werken aan kwaliteit in het jeugdwerk, is jongeren aanmoedigen om kadervorming te volgen. Kadervorming is een efficiënte, effectieve, maar ook plezierige manier om de ‘skills’ van een jeugdwerker te verbeteren. Aandacht voor kadervorming in je JeugdBeleidsPlan is dus een must. Deze aandacht kan zich lenen tot tal van aanmoedigende beleidsmaatregelen. Een greep uit de mogelijkheden:

↳

Geef aandacht aan zowel vorming als kadervorming. Beperk je dus niet enkel tot kadervorming (cursussen die leiden tot een attest Animator, Hoofdanimator, ...).

↳↳

Stimuleer jongeren om kadervorming te volgen:

- Maak een eenvoudig en duidelijk reglement voor het terugbetalen van allerlei soorten kadervorming.
- Betaal niet enkel de cursus terug maar ook bvb. vervoers-

kosten, syllabuskosten, ...

- Werk een vervoerssysteem uit dat het jongeren makkelijk maakt op de cursusplaats te geraken.
- Informeer jongeren welke kadervorming er allemaal is. Een overzicht vind je op www.jeugdwerknet.be

↳↳↳

Stimuleer jeugdverenigingen om zelf vorming op te zetten: door financiële of logistieke middelen of door hen inhoudelijk te ondersteunen.

↳↳↳↳

Honoreer jeugdverenigingen waar er veel gevormde begeleiding is.

TOETSSTENEN VOOR EEN GEBRUIKSVRIENDELIJK SUBSIDIEREGLEMENT



De subsidieregeling moet simpel en eenvoudig zijn.

Het moet voor een vrijwilliger mogelijk zijn om met een kleine inspanning een aanvraag, dossier of verslag in te dienen. Vermijd overbodige en louter administratieve poespas. Een aanvraag wordt best niet opgesplitst in veel verschillende fases. Laat hen ook enkel aanbrengen wat verandert.

Het subsidiesysteem moet begrijpelijk en doorzichtig zijn.

Op basis van het reglement of een beknopte handleiding moet het voor de doorsnee vrijwilliger mogelijk zijn om zonder hulp een aanvraag of dossier in te dienen. Ook de berekening van de subsidie moet doorzichtig zijn. Op basis van het reglement of de aanvraag moet de jeugdvereniging zich zelf een idee kunnen vormen van het te verwachten bedrag.

Het subsidiesysteem moet met enige soepelheid worden toegepast.

De subsidiëring is bedoeld om het jeugdwerk te ondersteunen. Nooit mag het subsidiesysteem belangrijker worden dan de achterliggende bedoeling. Vergeet niet dat je te maken hebt met (jonge) vrijwilligers. Eerder dan hen af te straffen op onvolledige of laattijdige dossiers kan de jeugddienst er op gericht zijn hen te helpen bij de opmaak ervan en te wijzen op eventuele ontbrekende elementen.





Happy Together

Divers en toegankelijk jeugdwerk: wat, waarom en hoe?

Sommige gemeenten krijgen extra middelen voor de ondersteuning van jeugdwerk dat zich richt op de integratie van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren (op basis van objectieve en meetbare gegevens).

Maar, zelfs al krijg je geen extra middelen, je gemeente moet kunnen aantonen dat ze inspanningen levert voor een divers en toegankelijk jeugdwerk aanbod.

WAT IS DIVERS EN TOEGANKELIJK JEUGDWERK?

De invulling van 'divers en toegankelijk jeugdwerk' wordt in het decreet niet verder uitgelegd. Een divers aanbod kan inhouden dat binnen je gemeente verschillende werkingen zich richten op verschillende doelgroepen en dat er binnen je gemeente plaats is voor verschillende jeugdwerkvormen. Toegankelijkheid betekent actief werken aan jeugdwerk waaraan alle kinderen en jongeren – ongeacht hun achtergrond – kunnen deelnemen.

In de nieuwe leidraad "Diversiteit in het gemeentelijk jeugdbeleid" van de Afdeling Jeugd worden tal van mogelijke doelgroepen opgesomd: van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren tot kinderen en jongeren met een handicap of holebi-jongeren. Ook al vind je niet alle specifieke doelgroepen terug in jouw gemeente, laat dat geen excuus zijn om niets te moeten doen!

WAAROM ZOU JOUW GEMEENTE KIEZEN VOOR TOEGANKELIJK JEUGDWERK?

Kiezen voor een divers en toegankelijk jeugdwerk kun je doen vanuit verschillende motivaties:

- ★ Omdat je vindt dat alle kinderen en jongeren een fundamenteel recht hebben op jeugdwerk waar ze zich goed in voelen.
- ★ Omdat je het als een verrijking ziet voor de groep of de deelnemers.
- ★ Omdat het jeugdwerk die kinderen en jongeren sociale vaardigheden kan bijbrengen die ze anders moeten missen.

★ Omdat het bereik van het jeugdwerk zoveel mogelijk een afspiegeling zou moeten zijn van de samenstelling van de maatschappij.

★ Omwille van praktische redenen, bv. meer leden of inschrijvingen willen, onze werking ligt in een sociale woonwijk.

★ Omdat de overheid of de koepel dit sterk stimuleert of verplicht.

De motivatie van waaruit je vertrekt, bepaalt mee de doelstellingen die je formuleert en de acties die je zal ondernemen. Je denkt hier dus best goed over na in stuurgroep en jeugdraad. Ga na wat de voor- en nadelen zijn en hoe de motivaties je acties kunnen bepalen.

HOE KAN JE ALS JEUGDWERK AAN DE SLAG?

Jeugddiensten en lokale jeugdwerkingen doen reeds inspanningen om de toegankelijkheid van hun werking te vergroten. Prijzen worden aangepast, folders worden wijd verspreid. Deze acties zijn waardevol, maar slagen er vaak niet in om structureel iets te veranderen. Dit leidt tot frustraties bij vrijwilligers en jeugddienstmedewerkers. Soms hoor je wel eens: 'wij hebben ons best gedaan, maar ze zijn gewoon niet geïnteresseerd'. Dat kan, maar er is meer aan de hand: toegankelijkheid heeft enkel kans op slagen als naast het wegwerken van fysieke drempels (inschrijvingsgeld, uniform, ligging) ook de psychische drempels worden aangepakt.

Vaak is er nog een wezenlijke kloof tussen het jeugdwerk en maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. Deze kloof wordt gekenmerkt door een verschil in referentiekaders. Net als andere organisaties vertrekt het jeugdwerk dikwijls van een middenklassencultuur met eigen waarden en normen. Kinderen met een ander referentiekader kunnen hun cultuur niet laten gelden en voelen zich niet thuis in de groep. Sommige kinderen voelen zich onvoldoende aangesproken tot de jeugdvereniging of weten niet goed wat het is, ze hebben

er vaak ook geen vriendjes. Anderen voelen er zich raar bekeken, krijgen het gevoel dat ze er alles fout doen, dat ze dingen niet begrijpen of niet weten.

Als je toegankelijk (of eerder diverser) wil worden, moet je maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren eerst en vooral bereiken. Dat doe je niet enkel door de inschrijvingsprijzen te verlagen of folders te verspreiden, maar door naar de wijken stappen, met de ouders praten, een discussie over je identiteit durven voeren, ...

Maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren worden vaak wel bereikt, maar haken na een tijdje af. Je werking is er onvoldoende op voorbereid om met hen om te gaan. De kinderen/jongeren worden als lastig ervaren, er ontstaan spanningen binnen de groep. De verschillen in referentiekaders zorgen ervoor dat het werken met deze groepen als moeilijk wordt ervaren.

Toegankelijkheid kan je dus maar echt realiseren als je durft stil te staan bij je eigen referentiekader: vanzelfsprekendheden in je werking in vraag durven stellen: waarom is inschrijven in Grabbelpas zo omslachtig? Waarom voelen jongeren uit de wijk zich zo ongemakkelijk in het nieuwe jeugdcentrum? Waarom haken kinderen af in de jeugdbeweging of op het speelplein? Stap uit je eigen kader en zet de bril op van kinderen en jongeren bij het evalueren van je aanbod. Speel in op de vragen en de behoeften van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. Respect voor de eigenheid van deze kinderen en jongeren betekent niet dat je ze tracht te 'assimileren' tot de middenklasse.

EEN DIVERS AANBOD VAN HET GANSE JEUGDWERK

Sommige kinderen en jongeren hebben geen behoefte aan jeugdwerk, maar vinden hun vrijetijdsbesteding in rondhangen, chatten of maken gebruik van het commerciële aanbod. Het is belangrijk de keuze van deze kinderen en

jongeren te respecteren en de zinvolheid van de activiteiten te erkennen. Betekent dit dat het jeugdwerk of de jeugddienst aan deze kinderen en jongeren niets te bieden heeft? Absoluut niet. De stuurgroep kan hen bevragen om een beeld te krijgen over de leemtes in hun aanbod. Daarnaast kan de jeugddienst een grote rol spelen als vertegenwoordiger van jongeren in jeugdbeleidskwesties. Wat als de burgemeester dat rondhangplekje liever ziet verdwijnen? Heeft iedere jongere in de gemeente voldoende toegang tot internet?

Een divers jeugdwerklandschap betekent laagdrempelige jeugdwerkingen ondersteunen en waarderen, maar ook de keuze respecteren van particuliere jeugdwerkingen om niet aan drempelverlaging te doen. Het brede jeugdwerk heeft niet de opdracht om in de noden van alle kinderen en jongeren te voorzien. Sommige jongeren hebben nood aan een eigen werkvorm, aan een manier van werken die nog dicht bij hen staat dan een open en toegankelijke jeugdwerking. Zo'n doelgroepspecifieke werkvorm biedt hen veiligheid en laat hen groeien in zelfvertrouwen en zelfwaarde, in hun samenzijn en solidariteit.

Toegankelijk jeugdwerk mogelijk maken betekent de sterktes en de zwaktes van beide jeugdwerkvormen (het 'brede' jeugdwerk en het doelgroepspecifieke jeugdwerk) kennen en interactie tussen beiden stimuleren: doorstroming (in twee richtingen), samenwerking en uitwisseling van kennis en methodieken. Laat dit niet leiden tot grensvervaging tussen beiden: ze behouden elk hun eigenheid, maar creëren tegelijk de nodige openheid om van elkaar te leren. Zo krijg je een totaalaanbod van jeugdwerk waarbinnen ieder kind en iedere jongere centraal staan.

MEER INFO

In de leidraad "Diversiteit in het gemeentelijk jeugd beleid" van de Afdeling Jeugd (www.jeugdbeleid.be) en op de provinciale trefdagen.

Bij de koepel van je jeugdbeweging of bij VFJ, VDS, of bij VVJ, Steunpunt Jeugd, ...

Bij de specialisten van Uit De Marge (www.uitdemarge.be) en haar steunpunten: BRES (Brussel), CMGJ (Limburg), Cojema (Oost-Vlaanderen), JONG (Gent) en KIDS (Antwerpen).



Tip 1 | Een goede analyse is goud waard

Zoek cijfers over alle kinderen en jongeren in je gemeente. Welke kinderen en jongeren bevinden zich in een maatschappelijk achtergestelde situatie? Op welk vrijetijdsaanbod doen ze (geen) beroep? Het antwoord op deze vragen vind je in cijfers maar ook via bevraging van kinderen, jongeren en organisaties.

Tip 2 | Schakel deskundige partners in als je door het bos de bomen niet meer ziet

Ga na wie ervaring en deskundigheid bezit in het werken met de doelgroep op gemeentelijk, provinciaal en landelijk niveau. Schakel hen in als je door het bos de bomen niet meer ziet.

Tip 3 | Maak een realistische planning op en werk met kleine en haalbare stapjes

Toegankelijkheid gaat NIET over grootse projecten, maar over structurele inbedding van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. Koester de kleine successen en bekijk je werk op lange termijn.

Tip 4 | Voorzie voldoende ondersteuning voor je werkingen

Een ploeg begeleiders moet over voldoende draagkracht beschikken om met toegankelijkheid aan de slag te gaan. Vorming en ondersteuning zijn hierbij cruciaal.

Tip 5 | Kom uit je ivoren toren, maar blijf aansluiting zoeken bij het gemeentebestuur

Toegankelijkheid realiseren kan het best door te luisteren wat leeft bij kinderen en jongeren en het jeugdwerk zelf. Maar ook de visie van je gemeentebestuur is belangrijk. Een gesprek met je schepen kan hierover duidelijkheid scheppen.

Tip 6 | Creëer samenwerkingsverbanden

Ontwikkel een sterk netwerk met OCMW, CLB, onderwijs, werkwinkel, JAC. Gooi eens een visje bij minder evidente partners: Bijzondere Jeugdbijstand, sportraad, cultureel centrum, ... Uitwisseling van visie en ervaringen via overleg kan heel vruchtbaar zijn.

Tip 7 | Inclusief en/of doelgroepspecifiek

Iedere situatie in iedere gemeente is verschillend. Ook ieder kind of jongere is verschillend. Staar je niet blind op de term toegankelijkheid. Maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren hebben vaak nood aan een eigen werkvorm. Doelgroepspecifiek werk biedt vaak een antwoord op deze diversiteit.

Tip 8 | Vertrek vanuit de noden van kinderen en jongeren en de drempels die ze ervaren

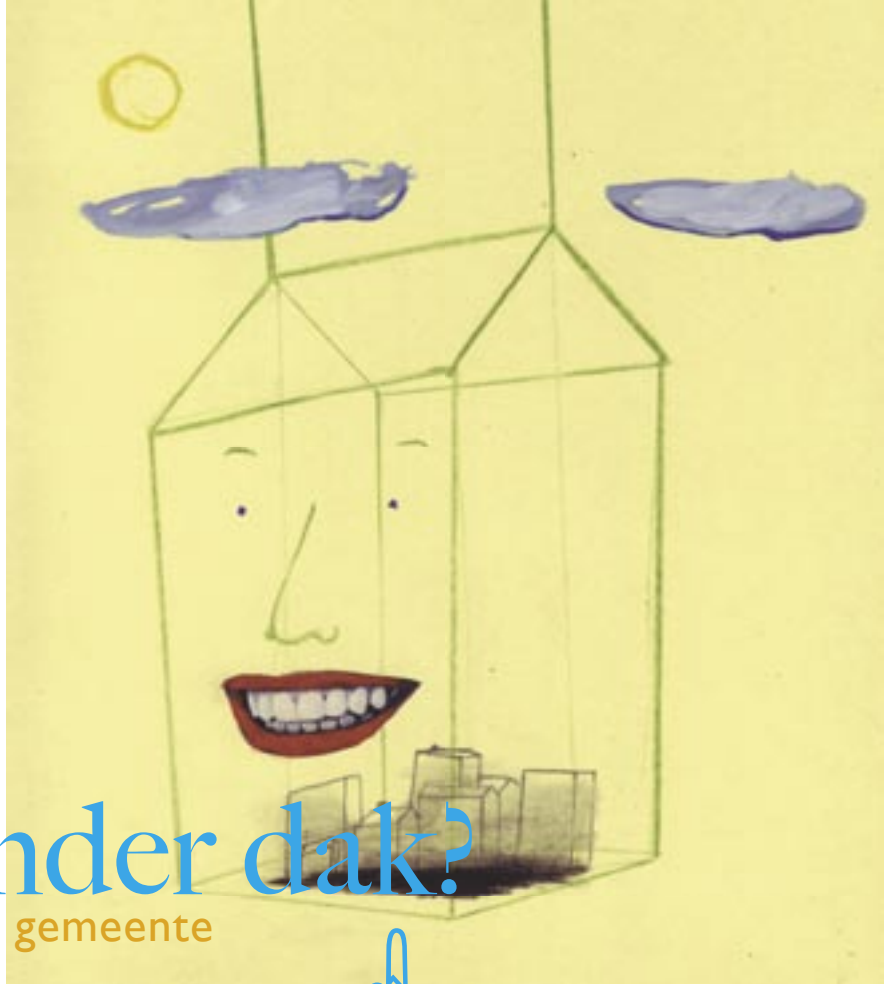
Vertrek van concrete signalen die je opvangt. Hou de vinger aan de pols van de doelgroep. De fantastische ideeën die in je eigen hoofd ontstaan, sluiten niet altijd aan bij de leefwereld van kinderen en jongeren. Pols bij specialisten of zoek de kinderen/jongeren zelf op in hun omgeving, bob op rondhangplekken.

Tip 9 | Vertrek vanuit een positieve benadering

Al te vaak vallen de woorden 'overlast' en 'probleemjongeren' als het gaat over maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. Vertrek van een positieve benadering en ga op zoek naar hun kwaliteiten. Ent je aanbod op hun sterktes en hou rekening met hun zwaktes. Bied voldoende kansen tot leren.

Tip 10 | Iedere bijzondere doelgroep verdient bijzondere aandacht

Wie onvoldoende ruimte biedt aan bijzondere doelgroepen wordt telkens opnieuw met het probleem perspectief geconfronteerd. Wie in zijn aanbod geen rekening houdt met Jantje in de rolstoel, ziet Jantje telkens opnieuw als weinig mobiel persoon. Wie er wel rekening mee houdt, zal verrassend vaststellen dat Jantje vaak mobieler is dan de rest.



Iedereen onder dak?

Jeugdwerkinfrastructuur in je gemeente



Kinderen en jongeren kunnen in hun vrije tijd op heel wat plaatsen terecht om zich uit te leven en te ontspannen. Het jeugdwerk speelt hierin een uitzonderlijke rol. Belangrijk voor een jeugdwerkorganisatie is een eigen plek te hebben om o.a. een thuisgevoel te kunnen creëren en de continuïteit van de werking te garanderen. Zorg dragen voor een eigen stek, leert jongeren ook omgaan met deze verantwoordelijkheid. Redenen genoeg dus om ook deze periode weer extra aandacht te besteden aan jeugdwerkinfrastructuur.

De infrastructuurnoden van jeugdwerkorganisaties kunnen zeer uiteenlopend zijn. Iedere werkvorm vraagt namelijk aangepaste infrastructuur. Voor het jeugdhuis is geluidsisolatie erg belangrijk, de jeugdbeweging of speelpleinwerking wil voldoende speelruimte binnen.

Het jeugdlokalebeleid is vooral een gemeentelijk beleid. Ondanks de vele inspanningen van de laatste jaren, blijven ook vandaag nog veel problemen onopgelost. Om de gemeenten te stimuleren nog méér werk te maken van een degelijk jeugdlokalebeleid, schuift de Vlaamse overheid voor de beleidsperiode 2008-2010 opnieuw jeugdwerk-

infrastructuur als jeugdwerkprioriteit naar voren. De nodige aandacht geven aan jeugdlokale kan het jeugdwerkbeleid immers alleen maar versterken.

ONDERSTEUNING VAN JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR

In het nieuwe JeugdBeleidsPlan moet jeugdwerkinfrastructuur sowieso aan bod komen in het hoofdstuk 'jeugdwerkbeleid'. Het jeugdwerk kan namelijk op allerlei manieren ondersteund worden door de gemeente:

- ☞ Eén van de meest gebruikte ondersteuningsvormen is **subsidiëring**. Via een subsidiereglement of een -overeenkomst krijgt het jeugdwerk middelen om de eigen infrastructuur op te bouwen, te verbouwen, te herstellen of te verfraaien.
- ☞ Een tweede manier is het voorzien van **infrastructuur**. De gemeente kan bestaande infrastructuur ter beschikking stellen, infrastructuur bouwen op maat van het jeugdwerk, of een geschikte locatie huren.
- ☞ Een derde mogelijkheid is **dienstverlening**. De jeugdconsulent kan het jeugdwerk bijstaan bij het aanvragen van de infrastructuursubsidies. Maar ook het maaien van het gras rondom de lokalen of de veiligheidscontrole van jeugdlokale door de preventieambtenaar zijn hier concrete voorbeelden van.

MAAK VAN JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR OOK JOUW PRIORITEIT

De Vlaamse overheid vond het belangrijk ook deze keer extra financiële impulsen te geven om te werken aan een kwaliteitsverbetering van jeugdwerkinfrastructuur. Uit grondig veldonderzoek blijkt namelijk dat er nog heel wat problemen zijn: vooral op het vlak van **beschikbaarheid, inrichting van de directe omgeving, veiligheid, geluidsisolatie, inbraak-en vandalispreventie, hygiëne en sanitair, ruimtelijke inplanting**. Wil jouw gemeente aanspraak maken op de extra subsidies die aan deze prioriteit verbonden zijn? Dan kan ze dit doen door aan te tonen dat werken aan één of meer van deze knelpunten wenselijk is.

Uit de analyse en procesbeschrijving in het hoofdstuk "jeugdwerkbeleid" zal moeten blijken waar de ergste knelpunten zich binnen jouw gemeente situeren. De extra middelen moeten volledig worden ingezet ter verbetering van de infrastructuur. Nieuw is dat de extra middelen voor jeugdwerkinfrastructuur nu ook gebruikt mogen worden voor gemeentelijke infrastructuur die permanent door particulier jeugdwerk gebruikt wordt.

NIEUWE SUBSIDIES VEILIGHEIDSWERKEN JEUGDLOKALEN

Recent introduceerde de stad Gent nieuwe subsidies voor veiligheidswerken aan jeugdlokale. Bart Huyck, jeugdlokaleconsulent bij de stad, geeft aan dat het onderzoek van de Gentse jeugdlokale in oktober 2004 hiervoor de aanleiding was. Dit onderzoek bracht enkele problemen aan het licht in verband met de veiligheid van de infrastructuur: het ontbreken van een nooduitgang, een te weinig brandwerende constructie, een versleten verwarmingsinstallatie, ... Om jeugdverenigingen te stimuleren om werk te maken van de veiligheid in hun lokaal werd een extra financiële impuls voorzien in het bestaande reglement voor werken, nieuwbouw of aankoop van lokale.

Voortaan kunnen verenigingen naast de bestaande subsidie van 13.000 euro voor grote herstellingen, aankoop of nieuwbouw een beroep doen op een bijkomende subsidie van 13.000 euro voor het veilig maken van het lokaal. De werken moeten de bestaande onveilige situaties opheffen. De stad betoelagt 75% van de kostprijs van de werken. Indien het jeugdwerkinitiatief zelf geen eigenaar is, wordt verwacht dat de eigenaar de resterende 25% betaalt. Een vereniging kan met deze bijkomende subsidies bv een verouderde en gevaarlijke verwarmingsinstallatie vernieuwen, een brandtrap plaatsen of het elektriciteitsnet vernieuwen.

De jeugddienst voorziet nog extra acties. De 10 slechtste lokale worden sowieso in orde gebracht. Indien het subsidiereglement ontoereikend is, voorziet de stad Gent middelen op haar begroting om de sanering van deze lokale mee te financieren. De jeugdverenigingen die volgens het onderzoek over onvoldoende uitrusting voor brandpreventie beschikken, konden een aanvraag indienen voor een éénmalige subsidie voor het aanschaffen van blusapparaten, noodverlichting, gasdetectie en pictogrammen. 59 verenigingen dienden een aanvraag in, voor een totaalbedrag van 22.389 euro.

RUMST SUBSIDIEERT BRANDVEILIGE JEUGDLOKALEN

De gemeente Rumst wou een spectaculaire verbetering afdwingen rond de brandveiligheid van de jeugdlokale op haar grondgebied. Voor het eerst maakte ze in haar begroting daarvoor ook middelen vrij. "De subsidies kwamen er naar aanleiding van een controle van de jeugdlokale. Ook de brandweer was bij die controle betrokken", zegt Bart Dirckx, jeugdconsulent Rumst. "Opdat het jeugdwerk zich in orde zou kunnen stellen met de aanbevelingen van het verslag heeft de gemeente middelen vrij gemaakt. Het jeugdwerk kan aanspraak maken op deze subsidiepot als ze welbepaalde veiligheidsvoorzieningen treffen. Ik denk o.a. aan de aankoop van blusapparaten, noodverlichting, pictogrammen, ...".

MEER INFO

Het thema jeugd(werk)infrastructuur is niet nieuw, er bestaat dus wel al wat achtergrondinfo. Enkele interessante publicaties en websites:

👉 Locomotief is een samenwerkingsverband van enkele jeugdwerkorganisaties, die ijveren voor meer en beter jeugdlokalebeleid.

Op www.locomotief.be vind je o.a. voorbeelden van overeenkomsten, informatie over bouwmaterialen, verschillende manieren om de bouw of verbouwing van lokale te financieren. Je kan er ook de brochures downloaden.

👉 Op www.vvj.be vind je onder de rubriek "Leesvoer" achtergrondinfo over heel wat thema's. Zo kan de publicatie "Tandem – samenwerking van vereniging en gemeente" helpen bij het schrijven van een subsidiereglement. Maar ook in de uitgebreide infotheek kan je voorbeelden van reglementen of overeenkomsten uit andere gemeenten opvragen.

👉 VVJ en de Afdeling Jeugd werken momenteel samen aan een nieuwe brochure over "jeugdwerkinfrastructuur".

👉 Op www.chiro.be/lokale kan je de brochure "Recepten voor Chirolokale" downloaden. Deze brochure geeft tal van tips en aandachtspunten, en verwijst ook door naar bestaande informatiebronnen over lokale.

👉 Het speelpleinwerk kan dan weer terecht bij VDS (www.speelplein.net) voor de brochure "Een steentje in de rug" en tips van andere werkingen.

Elke keer een stap vooruit

Het JeugdBeleidsPlan als middel voor een jeugdvriendelijker gemeentebeleid

De jeugdbeweging of het jeugdhuis verdienen de financiële ondersteuning van de gemeente, zoveel is zeker. Maar het JeugdBeleidsPlan stimuleert een gemeentebestuur ook om werk van een ruimer jeugdbeleid: jeugdvriendelijke bibliotheek, sportzaal of cultuurcentrum. Jeugdbeleid heeft ook te maken met maatschappelijke achterstelling, tewerkstelling of kinderopvang.

Het hoofdstuk 'jeugdbeleid' in het JeugdBeleidsPlan focust op deze brede invalshoek. Hoe sluit het jeugdwerkbeleid aan bij andere beleidssectoren en overheden? Welke beleidsmaatregelen hebben belangrijke gevolgen voor alle kinderen en jongeren in je gemeente? We geven je een aantal tips om deze ruime opdracht aan te pakken.

VERDER DAN JE NEUS

Elk beleidsplan begint bij een inventaris van lopende acties en maatregelen. Om tot zinvolle doelstellingen en acties te komen rond geïntegreerd jeugdbeleid moet je eerst weten wat je gemeente nu al doet. Welke lokale maatregelen hebben nu al effect op kinderen en jongeren?

→ Een gemeentebestuur moet heel wat beleidsplannen maken in ruil voor subsidies. Vooral de plannen rond lokaal sociaal beleid, buitenschoolse kinderopvang, cultuurbeleid en (binnenkort) sportbeleid bevatten zeker interessant materiaal. Maar weet dat het gemeentebestuur ook plannen opmaakt rond ruimtelijke ordening, mobiliteit en milieu. Waar is er meer aandacht nodig voor kinderen en jongeren?

→ Niet enkel jeugdraad en jeugddienst maar ook andere adviesraden en gemeentediensten zijn, soms on-

rechtstreeks, gericht op kinderen en jongeren. Organiseer tijdens de inspraakronde een groepsgesprek of interview met de bibliothecaris, de voorzitter van de gezinsraad, de schepen voor openbare werken of parkwachter. Welke plannen hebben zij? Welke pijnpunten liggen er nog open?

Een breder jeugdbeleid is uiteraard geen zaak van de jeugddienst alleen. Expertise kan je ook zoeken bij andere diensten en/of organisaties. Spreek anderen aan, zet je aan het **netwerken!**

Kijk ook eens **over de grenzen** van je gemeente. De nood aan een speelbos, uitleendienst of een fuifzaal kan misschien beter intergemeentelijk of regionaal worden aangepakt. Klop dus ook eens aan bij de jeugddienst van de buurgemeenten of organiseer een bijeenkomst met de jeugdraden next door. Misschien levert het je ook idee-

INSPIRATIE KRIJG JE MISSCHIEN OOK NOG VAN DEZE UITEENLOPENDE ACTIES:

*In Kortrijk worden de stedelijke jeugdinitiatieven samen gepromoot. Net voor de kerst-, paas- en zomervakantie wordt de brochure *Speelkompas* verspreid met een overzicht van alle geplande initiatieven van Grabbelpas, speelpleinwerking, cultuurcentra en bibliotheek. Downloadbaar via www.kortrijk.be/jeugd*

3 Antwerpse speelpleinwerkingen (Lier, Turnhout en Boom) organiseerden een Blind Date met welzijnsinstellingen uit de Bijzondere Jeugdzorg in hun ruime omgeving. Dat resulteerde in een breder bereik van kinderen én in wederzijds begrip en waardering van jeugd- en welzijnswerk. Meer info krijg je bij VDS (www.speelplein.net)



en op over behoeften die kunnen leven in jouw gemeente.

KEUZES MAKEN ...

Rond een aantal logische thema's zal ongeveer elke gemeente wel doelstellingen en acties ondernemen. Het onderhoud van speelterreintjes is een evident aandachtspunt in dit hoofdstuk en ook maatschappelijke achterstelling blijft een belangrijk beleidsonderwerp. Maar er is meer:

➔ De Vlaamse overheid beschouwt **diversiteit** binnen het jeugdbeleid als een belangrijk aandachtspunt. In elke gemeente moet er gewerkt worden aan meer gelijke kansen voor alle kinderen en jongeren, zowel binnen de vrijetijdsbesteding als binnen andere thema's. Enkele tientallen geselecteerde gemeenten krijgen extra middelen om de relatie tussen jeugdwerk en maatschappelijke achterstelling te

versterken (ZIE OOK BLZ 14). Toch loont het voor elke gemeente de moeite de scores, die de graad van maatschappelijke achterstelling meten in je gemeente, te raadplegen en er zelf conclusies uit te trekken, ook als er niet onmiddellijk jeugdwerk mee gemoeid is.

➔ Het gemeentebestuur krijgt dan wel niet langer extra middelen voor **'ruimte voor de jeugd'**, maar de nood aan speelterreinen, speelbossen, trapveldjes, hangplekken, fuifzalen, repetitieruimte, toegankelijke sportzalen of een jeugdcentrum blijft even sterk aanwezig. Doelstellingen en acties rond ruimte voor de jeugd bekijk je uiteraard op langere termijn.

➔ Je kan ook een link leggen met het **mobilititeitsbeleid**: wordt er rekening gehouden met kinderen en jongeren in het verkeer, hoe ze zich verplaatsen, hoe ze vlotjes van de ene speel-

plek naar de andere kunnen?

- ➔ Hoe zit het met de **Ruimtelijke Ordening** in je gemeente: is er een structurele verankering 'aandacht voor kinderen en jongeren'?
- ➔ Hoe participeren kinderen en jongeren aan de lokale samenleving?
- ➔ ...

Kiezen doe je hierbij altijd **vanuit het belang van kinderen, jongeren, jeugdwerk en ouders**. Blijf niet steken bij het belang van de gemeente. Zo kunnen vrijetijdsinitiatieven soms nog heel wat beter op elkaar worden afgestemd. Verschillende (al dan niet gemeentelijke) initiatieven – speelpleinwerking, Grabelpas, sportkampen, cultuurworkshops, buitenschoolse kinderopvang – kan je laten **samenwerken** in functie van de doelgroep. Het is belangrijk wat er gebeurt voor kinderen en jongeren, niet wie het doet.

In Gooik werken het gemeentebestuur en enkele buurtcomités samen aan de organisatie van een buurtsporddag. De dag begint met een ontbijt voor de deelnemers, die nadien kunnen deelnemen aan een petanque- of straatvoetbaltornooi op vijf buurtpleintjes in de gemeente. Verschillende gemeentelijke diensten werken mee, de sportdienst neemt het voortouw. Zie ook www.buurtspord.be.

In 2002 startte in Balen een overleg rond jeugd en welzijn tussen verschillende gemeentediensdiensten. Dit jeugd welzijnsoverleg ondernam heel wat acties rond drugspreventie. Er werd een brochure verspreid en informatieavonden georganiseerd, ook bedoeld voor jeugdwerkers. Meer informatie vind je via www.balen.be.

Aangenaam subtropisch fuifklimaat of lichtjes onderkoeld?

Fuif- en feestbeleid in je gemeente

“Ik wil graag een feestje geven met een paar vrienden, maar vind geen geschikte locatie.”
Krantenkop: “Organisator geeft brui eraan wegens overdaad aan regels en administratieve rompslomp.”

Herkenbaar? Ook jongeren in jouw gemeente willen wel eens uitbundig feesten en fuiven. Zijn in jouw gemeente de fundamentelementen voor een duurzaam feestbeleid aanwezig? Wij zetten hier op een rij waaraan het bij een feestelijk fuifbeleid niet mag ontbreken. Aan jou om te kijken hoe het in jouw gemeente gesteld is en wat er beter kan.

ER IS RUIMTE IN DE GEMEENTE OM REGELMATIG TE FUIVEN

Feesten in openlucht is in ons België niet altijd een optie. Degelijke fuifinfrastructuur is een must om een regelmatig en aangenaam fuifaanbod in de gemeente te garanderen. Wanneer is een fuifzaal die naam waardig? Een geschikte fuifzaal beschikt over een milieuvergunning zodat er regelmatig kan gefuifd worden en er 95 dB(A) kan gehaald worden zonder geluidsoverlast voor de buurt.

Daarnaast kan de zaaluitbater een aantal initiatieven nemen die het de organisator vergemakkelijken. Enkele voorbeelden: betaling van het jaartarief dans, afstand van verhaal opnemen in het contract, de organisator de mogelijkheid bieden in te tekenen op een abonnementenpolis die burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid dekt, ...

Zijn er voldoende private feestzalen waar ook mag gefuifd worden in je gemeente, dan is een gemeentelijke zaal geen must. De gemeente kan haar inspanningen dan concentreren op het ondersteunen van deze zalen om hun voortbestaan als fuifzaal te garanderen.

Heel wat gemeenten beschikken helaas niet over een fuifzaal en kennen een lange traditie van tent- en openluchtfuiven. Hier is het vooral belangrijk dat de gemeente – in afwachting van nieuwe fuifinfrastructuur – specifieke ondersteuning biedt.

DE GEMEENTE ONDERSTEUNT DE ORGANISATOR OM EEN GOED GE- ORGANISEERDE FUIF OP POTEN TE ZETTEN

Een goeddraaiend feestloket is de spil van het lokaal fuifbeleid. De ondersteuning van de organisator van openbare feesten is de kernopdracht van het feestloket. De feestloketambtenaar staat de organisator met raad en daad bij. Ideaal wordt het als hij de organisator naast de gevraagde info ook spontaan advies biedt over de aanpak van geluidsoverlast, verzekeringen, ... Alle nodige aanvragen verlopen via het loket. Op zijn beurt handelt de ambtenaar via de interne communicatie met de andere gemeentelijke diensten de aanvragen verder af. De feestloketambtenaar heeft een goed beeld van de georganiseerde feesten en fuiven in de gemeente, de fuiforganisator kan zich via een bezoek aan één gemeentelijke dienst in orde stellen en zich informeren. Naast het unieke karakter binnen

de gemeente, zijn toegankelijkheid en klantvriendelijkheid de sleutelwoorden als het over een feestloket gaat.

BEOORDEEL HET FUIFBELEID IN JE GEMEENTE!

Fuifpunt is voor fuiven, Bobby Ewing is voor fuiven, Zaki is voor fuiven, organisatoren zijn voor fuiven, maar is jouw stad of gemeente dat ook (echt)?

Test het uit met het splinternieuwe evaluatie-instrument van Fuifpunt. Een handige stellingenlijst loodst je langs de vier basisvoorwaarden voor een goed beleid en bezorgt je gemeente al bij het begin van het schooljaar een strenge maar rechtvaardige beoordeling. Fuifpunt geeft je daar bovenop nog de nodige adviezen om het feestgebeuren op gepaste wijze (nieuw of extra) leven in te blazen.

Je kan het ‘vóór fuiven’- evaluatie-instrument in avant-première uittesten op de provinciale trefdagen en later ook op www.fuifpunt.be!

UIT HET WERKVELD

Lokeren geeft organisatoren die het draaiboek nauwgezet volgen een subsidie van € 200. Gent biedt op de stedelijke website een zoekmachine voor fuiflocaties aan waarin de fuiforganisator op zoek kan gaan naar een fuifplek op maat van zijn/haar evenement.

FEESTLOKET IN LANAKEN

De gemeente Lanaken bracht alle regelgeving rond fuiven samen bij één ambtenaar. Door de centralisatie van alle aanvraagmodaliteiten kan een organisator voor alle formaliteiten terecht bij één persoon of één loket. Lanaken is één van de 25 gemeenten die mee instapten in het feestlokettenproject van de provincie Limburg.



De uitwerking en opvolging van het fuifbeleid in de gemeente gebeurt in overleg met lokale fuifactoren en op maat van de evenementen in de gemeente.

Om van het lokaal fuifbeleid een doorzicht en vooral een gedragen beleid te maken, is inspraak van alle betrokken actoren van uiterst belang. De belangen en noden van alle partijen moeten er op een gelijkwaardige manier aan bod kunnen komen en alle partijen zijn bereid zich te engageren.

Om je stempel te drukken op het fuifbeleid in de gemeente kan het zinvol zijn een aparte 'werkgroep fuiven' op te richten waarin je aan de hand van informatie die je verzamelt bij organisatoren en fuifgangers een standpunt inneemt en doelstellingen en acties voorbereidt.

HET GEMEENTELIJK WETTELIJK KADER ROND FUIVEN IS EFFICIËNT EN VOOR IEDEREEN GELIJK

Het gros van de wetten en regels die bij fuiven van toepassing zijn, is Vlaamse en federale materie waar de gemeente mee aan de slag kan.

Idealiter maakt de gemeente optimaal gebruik van de bestaande regels voor ze extra eigen regels creëert en vult ze het wetgevend kader constructief.

IS JOUW GEMEENTE OP DE GOEDE WEG?

Een aantal concrete voorbeelden:

✧ Er is geen apart fuifreglement. Eventuele bijkomende regels die voor fuiven gelden, werden opgenomen in het politiereglement en gelden niet alleen voor jongerenfuiven.

✧ De gemeente verplicht de organisator niet om een erkende bewakings-

firma in te zetten. De organisator mag zelf bepalen of hij mensen inzet voor persoonscontrole. Hij kan kiezen voor vrijwilligers, een professionele bewakingsfirma of een combinatie van de twee.

✧ De gemeente vraagt organisatoren om hun fuif te melden. Als de organisator dit niet doet, zijn er hier geen sancties aan verbonden.

✧ -16-jarigen zijn toegelaten op fuiven zonder commercieel doel.

✧ Bij openlucht- en tentfuiven kent het College van Burgemeester en Schepenen standaard een uitzondering toe aan de organisator zodat de fuif niet onder de geluidsnormen van het KB van 24/02/77 valt.

HET MECHELSE FUIFINFRASTRUCTUURBELEID

Mechelen stampste een eigen fuifzaal uit de grond, en wil privé-zalen stimuleren om zich in orde te stellen via een labelsysteem.

Label-A-zalen zijn volledig in orde: brandveilig, in het bezit van een milieuvergunning, in orde wat akoestiek en verzekeringen/contract betreft.

Label-B-zalen zijn (brand)veilig, maar hebben geen milieuvergunning.

Label-C staat voor CLOSE: de zaal is niet in orde.

Om zalen te stimuleren om zich in orde te stellen en voor een A- of B-label te gaan, ondersteunt de stad Mechelen de private uitbaters op verschillende manieren:

☺ Een gratis akoestisch onderzoek (door provincie Antwerpen)

☺ Een gratis inspectie van brandweer Mechelen

☺ Een veiligheidsrapport met stand van zaken en tips voor verbeteringen

☺ De opname van de zaal in de informatie- en promotiecampagne rond fuiven

Op deze manier wil het Mechelse fuifbeleid ook elders in Mechelen goede fuifinfrastructuur voorzien.

De ultieme droom is een goede fuifzaal in elke 'wijk' zodat iedereen die wil 'onder de eigen kerktoren' kan fuiven.

Zet een toeter op je plan

Informatie op maat van kinderen en jongeren levert extra middelen op

Jeugdinformatie wordt in het nieuwe JBP een belangrijk thema. Gemeentebesturen die investeren in meer en betere informatie gericht naar kinderen en jongeren kunnen daar vanaf 2008 extra middelen voor krijgen van de Vlaamse overheid. We overlopen de voorwaarden verbonden aan deze nieuwe prioriteit en inspireren je met ideeën voor een lokaal jeugd-informatiebeleid.

VOOR WAT HOORT WAT

De Vlaamse overheid heeft geld veil voor gemeentebesturen die kinderen en jongeren op maat informeren. Deze extra subsidie is gebaseerd op het aantal inwoners jonger dan 25 jaar in de gemeente. Het gemeentebestuur moet dan wel in het tweede hoofdstuk 'jeugdbeleid' een apart onderdeel rond jeugdinformatie opnemen. Daarin geeft ze aan hoe ze het jeugdinformatiebeleid in de volgende drie jaar zal aanpakken en hoe ze de kwaliteit van jeugdinformatieproducten en -diensten zal verhogen door kinderen en jongeren te betrekken bij de productie, verspreiding of evaluatie en die informatieproducten te diversifiëren en ruimer te verspreiden zodat ingespeeld wordt op de vragen en behoeften van alle kinderen en jongeren.

De extra middelen kunnen en moeten zonder beperking ingezet worden op deze prioriteit. Ze moeten dus niet meer rechtstreeks naar het jeugdwerk gaan, maar dat kan nog wel (als zij iets specifiek doen rond jeugdinformatie).

DENKEN VOOR JE DOET

Jeugdinformatie is niet nieuw. Gemeentebesturen, JIP's en JAC's informeren ook nu al kinderen en jongeren via

websites, tijdschriften of affiches. De stuurgroep zal eerst de hiaten in het gemeentelijk jeugdinformatiebeleid in kaart moeten brengen om daarna de juiste doelstellingen rond jeugdinformatie te bepalen. Wat wil je bereiken rond jeugdinformatie in de volgende drie jaar? Wie zijn de belangrijkste doelgroepen? Wanneer wil je welke acties ondernemen?

ER ZIT MEER IN EEN TOETER DAN JE DENKT

Veel aandacht is nodig voor het proces: hoe komen al deze producten tot stand, welke rol spelen kinderen en jongeren hier in? Ook kinderen en jongeren 'leren' omgaan met al de informatie die op hen afkomt is een mogelijkheid om rond te werken.

Belangrijk is ook dat er een kwaliteitsverbetering is van de dienstverlening. Bvb het jeugdwerk dat online het kampvervoer kan regelen of het JIP waarvan de openingsuren uitgebreid worden en waarvoor extra personeel in dienst moet worden genomen, ...

UIT DE PRAKTIJK

We sommen hieronder een aantal uiteenlopende informatieproducten en -projecten op die ingepast kunnen worden in zo'n globale beleidsvisie. Je haalt er inspiratie uit voor de tweede fase van het beleidsproces. Dan worden de methode (welk medium?), de kostprijs, de timing en de verantwoordelijken van de acties vastgelegd. Wed niet op één paard maar kies voor een goede communicatiemix met media die elkaar aanvullen. Dit biedt je de meeste kans om verschillende doelgroepen te bereiken en je boodschap optimaal te verspreiden.

RETTEKETET, HIER IS DE KINDERGAZET

In Dendermonde werken verschillende stadsdiensten samen aan een bijzonder plezierige Tettergazet. Deze kinderkrant is gericht naar 6- tot 12-jarigen en bevat informatie van de bibliotheek, de sportdienst, het cultuurcentrum, het IBO en de jeugddienst. De kleuren schreeuwen niet maar ogen uitnodigend, de lay-out is dynamisch maar staat de leesbaarheid niet in de weg.

De eerste editie van het krantje telt acht pagina's en bevat een interview met de burgemeester, de aankondiging van sportkampen en een tentoonstelling, boekentips, een fotoverslag van de IBO-dag, een doe-het-zelfhoekje en een kinderagenda. De Tettergazet wil ook kinderen stimuleren om artikels te schrijven of interviews af te nemen. Trouwens, de naam van de kinderkrant is het resultaat van een groeps gesprek met kinderen. Er werd vooraf goed nagedacht over Tettergazet. Er zijn kostuums en koppen om de dierenfiguurtjes uit de kinderkrant – Haarbal, Rinocco en Kleine Moes – tot leven te brengen tijdens lokale feesten. Ze waren ook de hoofdgasten tijdens het Tetterfeest waarop de eerste editie van de kinderkrant werd gelanceerd.

• Meer informatie bij jeugddienst Dendermonde, Annelies De Roeck, www.jeugddienstdendermonde.be.

De Tettergazet is via VVJ beschikbaar op papier, maar niet downloadbaar. Vraag jouw exemplaar via jramaut@vvj.be.

STADSKRANT

Bijna alle Vlaamse gemeenten hebben een eigen informatieblad. De kwaliteit van deze magazines is er met rasse schreden op vooruit gegaan, maar het blijft een medium gericht op volwassenen. Gebruik de stadskrant dus vooral om ouders te

informerend, zij zijn belangrijk als doorgeefluik naar kinderen en jongeren. Bekijk online eens een andere stadskrant via:

☛ www.kortrijk.be

(actueel/publicaties/stadskrant)

☛ www.lier.be

(stadhuis en stadskantoor/stadskantoor/communicatie/ uit de peperbus)

☛ www.vilvoorde.be

(bestuur en diensten/informatie/stadskranten)

JONGERENMAGAZINE

Een jongerenmagazine is een interessant en krachtig medium maar stelt hoge eisen. De schrijf- en beeldtaal en de herkenbaarheid van het magazine als merk zijn doorslaggevende elementen.

Gemeentelijke jeugddiensten kunnen hun tekort aan vakkenis compenseren door zoveel mogelijk jongeren te betrekken, zij weten zelf best wat wel en niet werkt. Vraag hun oordeel en koppel originele en onverwachte acties aan het magazine. Je vindt ideeën bij:

☛ Ubuntu: Deze jongerenkrant werd helemaal door 11- tot 14-jarigen geschreven. Meer info www.avelgem.be/jeugd

☛ Dretz: Het driemaandelijkse tijdschrift van de jeugddienst en het cultuurcentrum. Info via www.jeugd.dilbeek.be

☛ 't Embrioetje: Tweemaandelijks deur-aan-deur verspreid naar alle jongeren tussen 16 en 25 jaar.

Info via www.beernem.be

STADSTELEVISIE

Televisie en radio zijn erg belangrijk voor kinderen en jongeren. Toch zijn het vooral nationale media, en niet de lokale media, die hen aanspreken. In de voorbije jaren investeerden vooral middelgrote gemeenten in stadsprogramma's, uitgezonden via de regionale televisie of internettelevisie.

Stadstelevisie is een dynamische aanvulling en geheugensteuntje bij een papieren stadskrant maar spreekt vooral volwassenen en oudere jongeren aan.

Experimenten met aparte jeugdrubrieken in de stadsuitzendingen vormen alvast een aanknopingspunt voor meer doelgroepgerichte televisie.

☛ TV Leuven: De stadsuitzending rond kinderen en jongeren is downloadbaar via www.leuven.be, klik vervolgens op TV Leuven. Klik op de aflevering van 13/3/2006 of 29/5/2006.

☛ TV Kuurne: Internettelevisie via www.tokuurne.info

DIGITAAL

Kinderen en jongeren groeien op in een digitale omgeving. Toch betekent dit niet dat we internet moeten overschatten. Jongeren telefoneren nog altijd liever dan dat ze chatten, vinden post persoonlijker dan mail en lezen liever in een tijdschrift dan op een computerscherm. Online media bieden niet vanzelfsprekend een meerwaarde maar je kan dat wel proberen: een grote leesbaarheid, sprekende beelden, korte tekstblokjes, regelmatige updates en fotoalbums vergroten de aantrekkingskracht.

☛ www.simba.be

Wevelgemse jongerensite vol partyfoto's en jongerenevenementen

☛ www.lazembla.be en www.ieperjongt.be

Geen datasites maar datesites met jongeren aan het woord.

☛ www.jeugd.harelbeke.be

E-zine op maat van jeugdwerkers en geïnteresseerde jongeren in Harelbeke.

Hoedanook, met de nodige dosis creativiteit kan je kinderen en jongeren op een verrassende manier aanspreken en informeren. We geven je nog enkele uitsmijters:

☛ In Hove promoten ze het jeugdwerk via een broodzak

☛ in Torhout wordt kaftpapier verdeeld waarop het cultuurprogramma werd gedrukt

☛ in Evergem maken cartoons duidelijk wat wel en niet mag op het speelplein

☛ In het Meetjesland werden in het kader van het regionale informatieproject 'De Weetjesman' meer dan 70 infozuilen opgesteld en worden jaarlijks vier informatieavonden georganiseerd www.meetjesman.be

☛ In Essen werd een beheerraad samengesteld met kinderen die de bibliotheekmedewerkers inspireren en helpen om de bibliotheek jeugd-vriendelijker te maken.



JBPlanner

Welk traject legt het JBP af in het planningsjaar 2007?

2006 november 06	De planningskoorts steekt opnieuw de kop op! Het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) installeert een Stuurgroep JBP , de Jeugddienst zorgt voor inspraakriebels, de Jeugdraad slijpt de tongen om haar zegje te doen. VIRUS roept alle spelers op om enthousiast mee te plannen. Stap in de Stuurgroep en informeer alle kinderen en jongeren over het nakende plan...
december 06	In deze eerste maanden gebeurt van alles: » bevragen van jeugdwerk, kinderen en jongeren, specifieke doelgroepen, ... en informatie zoeken, feiten actualiseren
2007 januari 07	» synthetiseren en analyseren » prioriteiten vastleggen
februari 07	» algemene doelstellingen bepalen
maart 07	» vertalen in concrete doelstellingen en acties
april 07	» acties verder uitwerken: wat, hoe, wie, met welke middelen, timing » financieel overzicht vervolledigen Het resultaat wordt een ontwerpplan...
mei 07	... dat nog eens getoetst wordt bij alle actoren.
juni 07	01.06.07 Het CBS kan uiterlijk tot 1 juni een ontwerpplan indienen bij de Afdeling Jeugd. Ze brengt hiervan de jeugdraad op de hoogte.
juli 07	
augustus 07	01.08.07 De Afdeling Jeugd geeft binnen de 60 dagen advies aan het CBS over het ontwerpplan en bezorgt een kopie aan de jeugdraad.
september 07	15.09.07 De jeugdraad moet 30 dagen de tijd krijgen om advies te geven over het ontwerp JBP.
oktober 07	15.10.07 Vóór 15 oktober legt het CBS het ontwerp JBP met (eventueel) advies van de Afdeling Jeugd en advies van de Jeugdraad voor op de Gemeenteraad ter goedkeuring.
november 07	Uiterlijk 20 dagen na de goedkeuring op de Gemeenteraad stuurt het CBS het JBP samen met het advies van de Jeugdraad naar de Afdeling Jeugd .
december 07	Binnen de 60 dagen aanvaardt de Minister het JBP al dan niet voor subsidiëring en deelt zijn beslissing mee aan het CBS en de Jeugdraad.
2008	