

WERKING

	SUBSIDIES	DIENSTVERLENING	VORMING & BEGELEIDING	EIGEN INITIATIEVEN
VOORBEELDEN	<p>Werking</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen elk jaar werkingsubsidies. <p>Evenementen</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen subsidies om één maal per jaar een springkasteel te huren voor een groot evenement. Wij kunnen aan onze gemeente jubileumsubsidies aanvragen om iets te organiseren rond het 50-jarig bestaan van onze jeugdbeweging. <p>Vervoer</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen subsidies om één maal per jaar een bus te huren om op bivak of uitstap te gaan. Wij krijgen kilometervergoeding per lid en leiding die met de fiets op bivak gaat. <p>Publicaties</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen subsidies voor onze site en het maandboekje. <p>Materiaal</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente subsidieert de aankoop van 'duurzaam' materiaal (bvb. tenten, muziekinstallatie of sportmateriaal). <p>Oud-papier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wij krijgen subsidies voor omhaling van het oud-papier. 	<p>Uitleendienst</p> <ul style="list-style-type: none"> Hier kunnen we circuskoffers, muziekinstallaties, projectors, fietsen en rollerskates uitleenen. <p>Vervoer</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen een vrachtwagen van de gemeente om één maal per jaar naar het stort te rijden. De gemeente brengt met een vrachtwagen ons kampmateriaal ter plaatse. De gemeente stelt vervoer ter beschikking voor de jaarlijkse verhuis van het speelpleinmateriaal voor en na de zomer. <p>Logistiek</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij mogen onze affiches, brochures, uitnodigingen en verslagen, ... goedkoop kopiëren op het gemeentehuis. Wij mogen de gemeentelijke fuifzaal één maal per jaar gratis gebruiken. <p>Informatie</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente organiseert een gezamenlijke jeugdbewegingsdag (bekendmaking en uitstraling). De gemeente publiceert het gezamenlijke aanbod van vakantie-initiatieven (speelpleinwerking, Grabbelpas, sport, cultuur, ...). 	<p>Steun op maat</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze gemeente heeft een soort traject voor opstartende jeugdwerkingen, waarbij de jongeren begeleid en ondersteund worden door de jeugddienst. <p>Informeren</p> <ul style="list-style-type: none"> De jeugdconsulent gaf me de contactgegevens door van de regionale vrijgestelde van onze koepel, toen we met een conflict in onze leidingsploeg zaten. Bij veranderende wetgeving, die voor ons belangrijk is, organiseert de jeugddienst een infomoment opdat iedereen op de hoogte is. 	<p>Actie</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze gemeente organiseert een woensdagmiddagwerking voor jongeren tussen 12 en 16 jaar. Deels om jongeren een plek te geven, deels als opvang voor jongeren wiens beide ouders zijn gaan werken. <p>Werking opzetten</p> <ul style="list-style-type: none"> De grabbelpaswerking De swappaswerking de speelpleinwerking
AANDACHTS-PUNTEN	<ul style="list-style-type: none"> Vergelijk geen appels met peren: steek niet alle jeugdwerkvormen in één subsidiesysteem, want elke vorm heeft andere behoeften (jeugdhuis, speelpleinwerking, jeugdbeweging, jeugdatelier). Maak een subsidiereglement begrijpelijk, eenvoudig en flexibel. Vermijd het opragen van onnodige administratieve gegevens. 	<ul style="list-style-type: none"> Zorg ervoor dat de uitleendienst open is op momenten dat jongeren thuis zijn, zoals woensdagnamiddag of zaterdagvoormiddag. Maak administratieve regelingen haalbaar en realistisch (vermijd dat jeugdverenigingen zes maanden van tevoren iets moeten aanvragen, waar ze nog geen zicht op hebben.) 	<ul style="list-style-type: none"> Vermijd overlap tussen eigen vorming en vorming van de koepels of erkend jeugdwerk. 	<ul style="list-style-type: none"> Vermijd overlap in het aanbod met het bestaande jeugdwerk. Zorg dat je geen concurrentie creëert door eigen jeugdwerkinitiatieven op te zetten. Zoek eerst naar gespecialiseerde organisaties om activiteiten op te zetten in plaats van het zelf te doen.

BOUWSTENEN VOOR EEN GOEDE WERKINGSSUBSIDIE

De berekening van het subsidiebedrag moet een **combinatie** en **evenwicht** nastreven tussen:

- een **vast deel** voor de structurele basisopdracht op basis van een eenvoudige **erkenning**;
- een **regelend deel** op basis van de **grootte**, het **bereik** en de **activiteitsgraad** van de werking;
- een **aanvullend deel** dat bijkomende **kwaliteit of toegevoegde waarde** stimuleert.

In welke verhouding deze verschillende componenten moeten meespelen is voorwerp van een afwegings- en beslissingsproces met de betrokkenen in elke gemeente.

JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR

	SUBSIDIES	DIENSTVERLENING	VORMING & BEGELEIDING	EIGEN INITIATIEVEN
VOORBEELDEN	<p>(Ver)bouwen</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente heeft een aparte subsidielijns voor het (ver)bouwen van jeugdlokalen. De gemeente ondersteunt onze nieuwbouw. <p>Huren</p> <ul style="list-style-type: none"> De huur van ons jeugdhuis wordt betaald door de gemeente. Het gebouw is eigendom van de gemeente. Wij huren ons lokaal aan erg democratische prijzen. <p>Onderhoud en herstellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij kunnen een dossier indienen bij de gemeente voor herstellingen aan ons lokaal en krijgen hiervoor projectsubsidies. Wij kunnen een renteloze lening aangaan bij de gemeente voor herstellingen aan ons lokaal. De jaarlijkse onderhoudswerken (dakgoot, branders, CV,...) worden betaald door de gemeente. Positieve beloning voor een jaar goed onderhoud (met controles door de jeugddienst in het jaar). <p>Energie</p> <ul style="list-style-type: none"> Via de gemeente krijgen we energiesubsidies. <p>Veiligheid</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente betaalt werken die de (brand)veiligheid bevorderen tot 90% terug. 	<p>Informatie</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente geeft ons heel wat informatie over de juridische en technische kanten van de zaak (bvb. bouwvergunningen, Vlare, ...) De gemeente verspreidt affiches over hoe te handelen in noodsituaties (met de juiste telefoonnummers erbij). <p>Materiaal en materieel</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen van de gemeente gratis spaarlampen voor in ons lokaal. Wij krijgen van de gemeente vuilbakken of containers om afval te sorteren. Bij de technische dienst van de gemeente kan materieel worden uitgeleend (grasmaaier, graafmachine, ...) <p>Diensten</p> <ul style="list-style-type: none"> Bij een defect in ons jeugdhuis (bvb. verstopte afvoer, lekkend toilet,...) kunnen wij beroep doen op de technische dienst en rekenen op een spoedige herstelling. De groendienst komt bij ons het gras afrijden. Kleine aanpassingen aan ons speelterrein (bvb. beplanting, vervanging speeltoestel, drainage terrein, ...) kunnen we rechtstreeks afspreken met de groendienst (want daar wordt budget voor voorzien). De preventieambtenaar van de gemeente begeleidt ons om inbraak en vandalisme tegen te gaan. De gemeente duidt een vaste klusjesman aan voor herstellingen aan jeugdlokalen (loon door gemeente, materiaalkost voor vereniging). 	<p>Vorming</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente organiseert brandblus oefeningen en evacuatieoefeningen voor alle leiding van het jeugdwerk om leren om te gaan met noodsituaties. De gemeente organiseert een doe-het-zelf vorming rond het aanbrengen van isolatie. <p>Begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> De jeugddienst helpt mee een vzw op te richten die het lokaal zal beheren. De jeugddienst biedt hulp bij het opmaken van een subsidiedossier. De jeugddienst helpt bij de zoektocht naar informatie (de Locomotiefbrochures kan je er inkijken). 	<p>Brandveiligheid</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente stelt samen met de jeugdraad en de brandweer een stappenplan op om de jeugdlokalen meer brandveilig te maken. <p>Gemeentelijke lokalen-vzw</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij hebben met de jeugdraad een aparte vzw opgericht die het beheer van lokalen als aandachtspuntje heeft. Deze vzw beheert het budget dat vrijgemaakt is voor jeugdwerkinfrastructuur en maakt een meerjarenplan waarin staat wanneer welke vereniging recht heeft op extra subsidies voor hun lokalen. <p>Wedstrijd</p> <ul style="list-style-type: none"> In onze gemeente wordt jaarlijks de 'gouden kobbejager' uitgereikt aan het jeugdlokaal dat dat jaar het hoogst scoort op een aantal criteria zoals milieuzorg, sfeer van het gebouw, veiligheid,...

<p style="text-align: center;">AANDACHTSPUNTEN</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stel als gemeentebestuur geen infrastructurele eisen aan de jeugdverenigingen zonder hiervoor ook subsidiemogelijkheden te voorzien (bvb. brandveiligheid). ▪ Infrastructurele veranderingen nemen heel wat tijd in beslag. Voorzie daarom een overgangsperiode van het nieuwe naar het oude reglement. ▪ Infrastructuur is meer dan een gebouw. De inplanting in de omgeving en de toegankelijkheid (hoge, lage drempel) zijn uiterst belangrijke factoren om rekening mee te houden. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hou voldoende rekening met de vragen van de jeugdverenigingen. Geef hen inspraak in de bestemming en indeling van hun lokalen. ▪ Zorg dat de infrastructuur is aangepast aan de inhoudelijke doelstellingen van de jeugdwerkvorm. Dat kan door onder andere de verenigingen zelf te betrekken bij het uittekenen van de plannen. ▪ Jeugdwerkingen worden gedragen door jonge vrijwilligers. Zij zijn meestal diegene die de plannen en bouwwerken vanuit de vereniging zullen opvolgen. Eenvoudige én korte procedures zijn een must. ▪ Werk met een stimuleringsbeleid, niet met een afstraffingbeleid. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vergeet niet dat ook koepels hun werkingen ondersteunen op het gebied van infrastructuur. Breng de koepel minstens op de hoogte als een groep infrastructurele problemen heeft. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stel als gemeentebestuur geen infrastructurele eisen aan de jeugdverenigingen zonder hiervoor ook subsidiemogelijkheden te voorzien (bvb. brandveiligheid).
---	--	---	---	---

KADERVORMING

	SUBSIDIES	DIENSTVERLENING	VORMING & BEGELEIDING	EIGEN INITIATIEVEN
VOORBEELDEN	<p>Terugbetaling</p> <ul style="list-style-type: none"> Wij krijgen van de gemeente 80% van het inschrijvingsgeld van een animatorcursus terugbetaald. Wij krijgen van de gemeente het inschrijvingsgeld van een vormingsdag terugbetaald. Als we vorming voor onze eigen speelpleinwerking organiseren (bvb op ons animatorenweekend), worden de kosten (gedeeltelijk) terugbetaald. Als we op leidingweekend gaan, betaalt de gemeente de kosten hiervan terug. <p>Vervoer</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze gemeente betaalt niet enkel de cursus, maar ook het vervoer naar de cursus terug. <p>Extra subsidies voor gekwalificeerde begeleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> Monitoren met aan animatorattest worden meer betaald op de speelpleinwerking. Jeugdleiders die een attest hebben, krijgen een beloning in het puntensysteem van de werkingssubsidies. 	<p>Vervoer</p> <ul style="list-style-type: none"> De jeugddienst organiseert gezamenlijk vervoer van en naar de kadervormingscursussen. <p>Informatie</p> <ul style="list-style-type: none"> De jeugddienst maakt een inventaris voor de niet georganiseerde jongeren waarin alle organisaties te vinden zijn die attestencursussen organiseren. Op de jeugddienst liggen folders en boekjes met een divers vormingsaanbod. De jeugddienst heeft een leuke folder gemaakt over de terugbetalingmogelijkheden en andere ondersteuningsmaatregelen op maat van jongeren. <p>Papierlast minimaal houden</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente vraagt geen extra formulier als bewijs van deelname. Onze gemeente heeft digitale dossiers, die elk jaar worden aangepast. Op die manier moeten bijvoorbeeld niet elk jaar opnieuw de attestnummers of kopies van de attesten verzameld worden. 	<p>Vorming jeugdraad</p> <ul style="list-style-type: none"> Samen een week op EHBO-cursus gaan met het Rode Kruis. Met de jeugdraad samen naar de trefdagen JBP gaan. <p>Informatie</p> <ul style="list-style-type: none"> de gemeente verwijst vraaggericht door naar het bestaande kadervormingaanbod. 	<p>Vorming organiseren voor het jeugdwerk</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente of de jeugdraad organiseert jaarlijks een EHBO-cursus voor alle jeugdwerkleiding. Een vorming over fuifbeleid in de gemeente. Een vorming over subsidies in de gemeente. Je kan afspreken met de buurgemeenten om deze vormingen open te stellen voor elkaar. <p>Vorming op vraag organiseren</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente organiseert een vorming over het jeugdbeleidsplan op maat van jongeren en het jeugdwerk. <p>Vorming naar externen</p> <ul style="list-style-type: none"> Een vorming aan ruimtelijke planners over wat het jeugdwerk doet en wat zij als behoeften hebben.

AANDACHTSPUNTEN

- Maak een eenvoudig en duidelijk reglement voor de terugbetaling van allerlei soorten (kader)vorming.
- Voor de subsidiëring op gevolgde vorming moet je geen jaar wachten. Het door de vormingsinstelling afgeleverde aanwezigheidsattest volstaat qua administratie.
- Werk met een stimuleringsbeleid, niet met een afstraffingbeleid.
- Werkingssubsidies moeten gegarandeerd zijn en niet afhangen van de opleiding van de jeugdleiders.
- Denk zeker na wat je doet met mensen die tussen 2 gemeentelijke subsidiesystemen vallen qua terugbetaling van kadervorming (terugbetaling op woonplaats of op vereniging).
- Geef de keuze om de terugbetaling individueel te voorzien of dit op de rekening van de jeugdvereniging te storten.
- Doe een jaarlijkse evaluatie van de subsidies.

- Het is belangrijk om hierbij zeker aandacht te hebben voor het bestaande aanbod van het landelijk en provinciaal jeugdwerk en dit ook zelf te kennen.
- - Wees creatief in dienstverlening m.b.t. administratie en houd er rekening mee dat lokale jeugdverenigingen meestal weinig continuïteit kennen in hun leidingsploegen.
- Stimuleer liefst het volgen van alle soorten vorming, maar heb bijzondere aandacht voor de attestcursussen.
- Probeer zoveel mogelijk te digitaliseren, zodat de administratieve last klein wordt.

- Vermijd overlap met het bestaande kadervormingaanbod van jeugdwerkkoepels.

- Vermijd overlap met het bestaande kadervormingaanbod van jeugdwerkkoepels.
- De vorming die door jeugddiensten gebeurt, moet een meerwaarde bieden t.o.v. het aanbod die groepen bij hun eigen jeugdwerkkoepel kunnen volgen. Anders krijg je gewoon energie- en geldverspilling én concurrentie, wat zeker de bedoeling niet kan zijn.
- Een aantal praktische en plaatselijke thema's kunnen als onderwerp van een vorming dienen. pedagogische thema's worden hoofdzakelijk door de koepels aangeboden. complementariteit is dus de boodschap...

TOEGANKELIJKHEID

	SUBSIDIES	DIENSTVERLENING	VORMING & BEGELEIDING	EIGEN INITIATIEVEN
VOORBEELDEN	<p>Ondersteuning werking</p> <ul style="list-style-type: none"> Projectsubsidie of stimulanssubsidie voor reguliere werkingen die extra inspanningen doen. Jeugdwerk dat zich specifiek richt tot een bepaalde groep van kinderen en jongeren, krijgt van de gemeente structurele financiële ondersteuning van hun werking. <p>Financiële tussenkomst</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente betaalt gevolgde vorming rond toegankelijkheid terug. Kansarme gezinnen die ingeschreven zijn bij het OCMW krijgen een jeugdpass in onze gemeente. Hiermee krijgen ze korting op bewegingskledij en lidgeld. Het OCMW komt tussen in de dagelijkse kost voor deelname aan het speelplein. Onze gemeente betaalt het kampgeld terug van kinderen van asielzoekers. 	<p>Promotie</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze gemeente stimuleert wervingsacties voor jeugdwerk in sociale woonwijken. Er is een aangepaste campagne voor ouders van kinderen met een handicap (folder, infoavond, huisbezoek), zodat ook zij kunnen deelnemen aan de speelpleinwerking <p>Netwerken stimuleren</p> <ul style="list-style-type: none"> De speelpleinwerking maakt afspraken met de instellingen Bijzondere Jeugdzorg in onze regio. We hebben met de jeugdraad en jeugddienst jaarlijks een gesprek met het OCMW en de betrokken schepenen. Kennismaking met het plaatselijk jeugdwerk voorzien voor 'allochtone' animatoren zonder achtergrond in het jeugdwerk. <p>Uitwisseling stimuleren</p> <ul style="list-style-type: none"> Onze gemeente geeft extra aandacht aan uitwisselingsactiviteiten tussen het brede jeugdwerk en doelgroepspecifieke werkingen. We organiseren jaarlijks met alle jeugdorganisaties een trefdag. Op die manier leren bvb. jeugdbewegingen de WMKJ (werking maatschappelijk kwetsbare jongeren) kennen. 	<p>Actie</p> <ul style="list-style-type: none"> De jeugdraad richt een intervisiegroepje dat acties uitwerkt met e aandacht voor kinderen uit maatschappelijk kwetsbare gezinnen. <p>Vorming</p> <ul style="list-style-type: none"> In de opleiding voor speelpleinanimatoren zit een stuk rond diversiteit en maatschappelijke kwetsbaarheid. Vorming rond toegankelijkheid voor 'regulier' jeugdwerk. <p>Info en contact</p> <ul style="list-style-type: none"> Informatie verstrekken over vorming over bijzondere doelgroepen. Iemand van de jeugddienst is verantwoordelijk en aanspreekpunt voor alles wat te maken heeft met 'specifieke doelgroepen'. 	<p>Aanzetten tot samenwerking</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente stimuleert samenwerking tussen WMKJ's (werking maatschappelijk kwetsbare jongeren) en de jeugdbewegingen om doorstroming van jongeren van WMKJ's naar het reguliere jeugdwerk te bevorderen. <p>Voorbeeld</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente geeft zelf het goede voorbeeld en probeert haar eigen jeugdwerkinitiatieven toegankelijk te maken voor alle kinderen en jongeren. <p>Initiatieven</p> <ul style="list-style-type: none"> De gemeente voorziet computers met internet en persoonlijke mailboxen op de jeugddienst voor jongeren die daar thuis geen toegang tot hebben. De gemeente gaat, in samenwerking met verschillende gemeentelijke diensten, tijdens de vakanties op tour met een busje naar de verschillende 'sociale wijken'. De gemeente organiseert in samenwerking met een 'asielcentrum' een inleefdag voor de monitoren van het speelplein. Laat kinderen via school kennis maken met jeugdwerk. Een lagere drempel zal je moeilijker vinden...
AANDACHTS-PUNTEN	<ul style="list-style-type: none"> Het is voor deelnemers niet zichtbaar dat sommige kinderen een 'gunsttarief' krijgen (dit vermijdt stigmatisering). Zorg ervoor dat jeugdpassen, speelcheques e.d. niet stigmatiserend zijn. Dit kan je bijvoorbeeld doen door ze die aan te bieden aan iedereen en niet enkel aan de 'OCMW-klanten'. Zorg ervoor dat een terugbetalingssysteem simpel en eenvoudig is. 	<ul style="list-style-type: none"> Als jeugddienst/jeugdraad sta je er niet alleen voor. Spreek partners uit het welzijnswerk, opbouwwerk, jeugdwerk of andere experts aan. Ga er niet van uit dat iedereen zomaar de weg vindt naar je dienstverlening. Zorg voor een geografische spreiding van initiatieven. 	<ul style="list-style-type: none"> Het is al een hele stap om via vorming bewust na te denken over drempels. Maak met je gemeente/organisatie daarna ook een duidelijke keuze! Verplicht geen mensen/organisaties tot vorming rond toegankelijkheid. Doe deze enkel met mensen die bereid zijn om er aan te werken. 	<ul style="list-style-type: none"> Zoek eerst naar gespecialiseerde organisaties om activiteiten op te zetten in plaats van het zelf te doen. Projectmatig werken kan zeker, maar het liefst gekaderd in een langdurig proces. 1e stap in beleid is de basisbehoefte van bijzondere doelgroepen naar een eigen werking vervullen (vb. apart speelplein voor jongeren met een handicap). Een 2e stap is werken rond inclusie met het reguliere jeugdwerk. Beiden kunnen complementair zijn.